

Manuel Utilisateur

TX2 WebCat / WebPrice



TX2CONCEPT
EDI / E-INVOICING / B2B PLATFORM

491 Bd Duhamel du Monceau
45160 Olivet - FRANCE
Tél : +33 2 38 69 65 43
Fax : +33 2 38 69 38 37
Mail : support-webcat@tx2.fr
Site web : www.tx2.fr



Historique des versions :

Date	Révision	Auteur(s)	Etat
20/03/2014	V 1.0	M. CAILLE	Création du document
07/07/2014	V 2.0	M. CAILLE	Refonte de la documentation - Intégration de nouvelles fonctionnalités liées au MR6. - Fusion Webcat/Webprice
30/05/2016	V 3.0	M. PREVOST	MAJ nouvelle interface MR31
11/05/2017	V 3.1	M. COURTEMANCHE	Corrections mineures
16/08/2017	V 3.2	M. COURTEMANCHE	Corrections mineures
04/01/2019	V 3.3	M. COURTEMANCHE	Corrections mineures
19/04/2019	V 3.4	R. SAU	Corrections mineures
26/11/2019	V 3.5	R. SAU	Mise à jour des règles de nommage des fichiers multimédia
26/11/2020	V 3.6	M. PREVOST	Ajout exemples hiérarchie logistique



I. INTRODUCTION	4
1. FONCTIONNEMENT DE WEBCAT.....	4
2. FONCTIONNEMENT DES ECHANGES AVEC LE PARANGON.....	5
1. <i>Création de vos fiches produits sur notre site</i>	5
2. <i>Création de vos fiches tarifaires</i>	5
3. <i>Référencement de vos fiches sur le Parangon/GS1</i>	6
4. <i>Validation de vos fiches par le Parangon/GS1</i>	6
5. <i>Publication et validation de vos fiches par le distributeur</i>	6
6. <i>Envoi automatique de vos fiches tarifaires</i>	7
7. <i>Fiche produit et fiche tarifaire valide : c'est fini</i>	7
II. PREMIERS PAS	8
1. ADRESSE URL.....	8
2. IDENTIFICATION SUR LA PLATEFORME.....	8
3. PRESENTATION RAPIDE.....	9
III. MON COMPTE	10
1. MES INFORMATIONS.....	10
2. MES ETABLISSEMENTS.....	11
1. <i>Liste des lieux fonctions</i>	11
2. <i>Editer/Ajouter un établissement (lieu fonction)</i>	12
3. MES PARTENAIRES.....	13
4. MES REMISES.....	14
1. <i>Liste des remises</i>	14
2. <i>Editer/Ajouter une remise</i>	14
4. MES EVENEMENTS COMMERCIAUX.....	15
3. <i>Liste des évènements commerciaux</i>	15
4. <i>Editer/Ajouter un évènement commercial</i>	16
IV. GUIDE PAS A PAS POUR CREER UN PRODUIT	17
1. CREER UN PRODUIT.....	17
2. MES PRODUITS.....	18
3. AJOUTER UNE UNITE COMMERCIALE.....	19
4. FICHE PRODUIT - UNITE DE BASE.....	20
1. <i>Description</i>	21
2. <i>Conditionnement</i>	22
5. <i>Commerce</i>	23
6. <i>EU-1169 (données INCO)</i>	25
7. <i>Certification BIO</i>	28
8. <i>Tarif</i>	29
9. <i>Multimédia/Photos du produit</i>	30
5. FICHE PRODUIT – CARTON.....	32
1. <i>Création</i>	32
2. <i>Descriptif</i>	33
3. <i>Conditionnement</i>	35
4. <i>Commerce</i>	36
6. FICHE PRODUIT - PALETTE.....	37
1. <i>Description</i>	37
2. <i>Conditionnement</i>	38



3. Commerce	39
7. DUPLIQUER DES FICHES DEJA CREEES POUR ALLEZ PLUS VITE	40
V. GUIDE PAS A PAS POUR PUBLIER UN PRODUIT ET SA FICHE TARIFAIRE.....	42
INTRODUCTION.....	42
ETAPE 1 : S'ASSURER QUE LA HIERARCHIE EST VALIDE	43
ETAPE 2 : CREER UNE RELATION TARIFAIRE AVEC NOTRE SOUSCRIPTEUR	44
ETAPE 3 : FAIRE VALIDER LA RELATION TARIFAIRE PAR GS1	45
ETAPE 4 : CREER UNE FICHE TARIFAIRE.....	46
1. Où est-ce ?.....	46
2. Informations générales.....	47
3. Remplir les données – Tarif permanent simple	48
4. Remplir les données – Tarif promo hors évènement commercial.....	49
5. Remplir les données – Tarif promo lié à un évènement commercial.....	50
6. Remplir les données – Tarif multi paliers (permanent).....	51
7. Remplir les données – Tarif multi paliers (promo avec evt)	52
8. Remplir les données – Tarif multi paliers (promo hors evt)	53
9. Astuce pour aller plus vite.....	54
ETAPE 5 : FAIRE VALIDER VOTRE FICHE TARIFAIRE	55
ETAPE 6 : REFERENCER LA HIERARCHIE SUR LE PARANGON/GS1	56
ETAPE 7 : CHOISIR VERS QUEL(S) DISTRIBUTEUR(S) PUBLIER NOS FICHES.....	57
ETAPE 8 : ATTENDRE LA VALIDATION DES FICHES	58
ETAPE 9 : FICHES TARIFAIRES ENVOYEEES AUTOMATIQUEMENT.....	58
ETAPE 10 : C'EST FINI !.....	58
VI. FAQ.....	59
1. COMMENT SUPPRIMER UNE FICHE PRODUIT ?.....	59
2. COMMENT MODIFIER UNE FICHE PRODUIT DEJA PUBLIEE ?.....	60
3. COMMENT CHANGER LE GTIN D'UN PRODUIT ?.....	61
4. COMMENT MODIFIER UNE FICHE TARIFAIRE ?.....	64
5. COMMENT COPIER UNE FICHE TARIFAIRE ?.....	65
6. EXPLICATION SUR LE CODE COULEUR DES DATE POUR LES FICHES TARIFAIRES.	66
7. COMMENT VISUALISER L'INTERFACE COMPLETE DE SAISIE DES DONNEES ?.....	67
8. COMMENT SUPPRIMER UNE FICHE TARIFAIRE ?	68

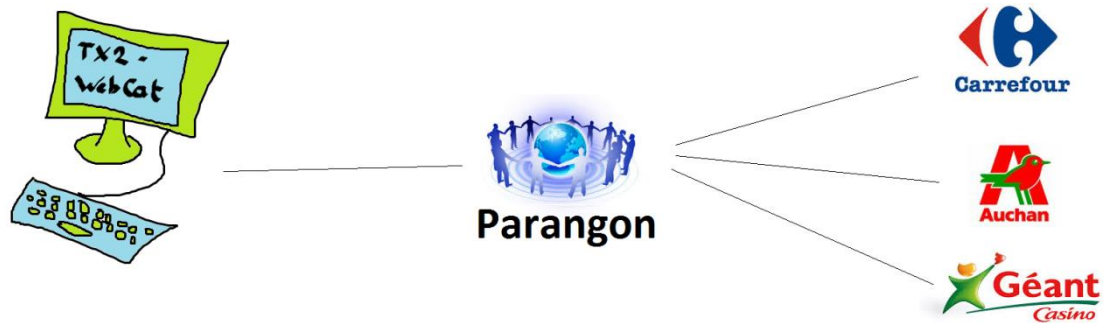


I. INTRODUCTION

1. Fonctionnement de WebCat

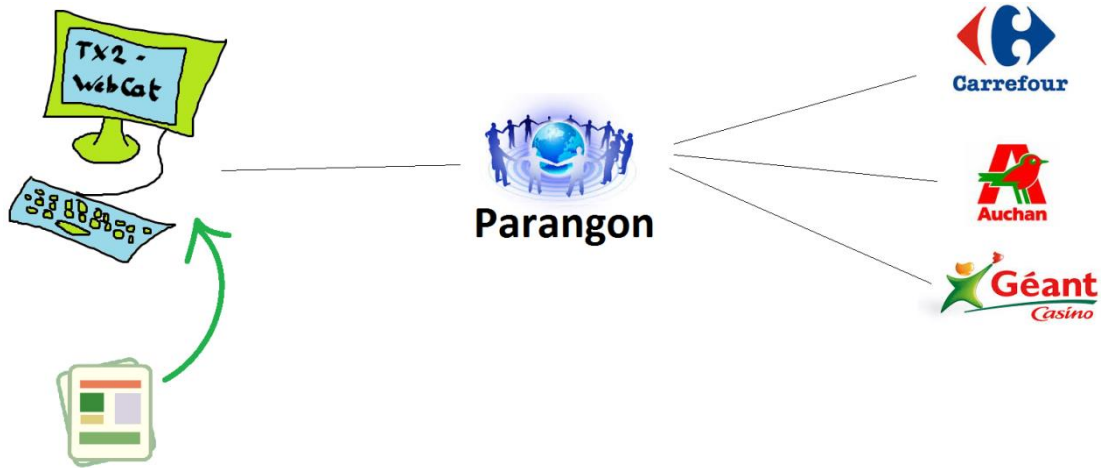
WebCat est une interface web vous permettant de saisir vos fiches produits, puis de les publier vers des distributeurs connectés au réseau GDSN.

En réalité nous n'intervenons pas directement avec Carrefour, nous devons passer par une plate-forme commune : 'Le Parangon' (Aussi appelé 'GS1'). C'est ensuite cette plate-forme qui sert de 'sas', et qui communique après avec les grandes distributions de votre choix.



2. Fonctionnement des échanges avec le Parangon

1. Création de vos fiches produits sur notre site

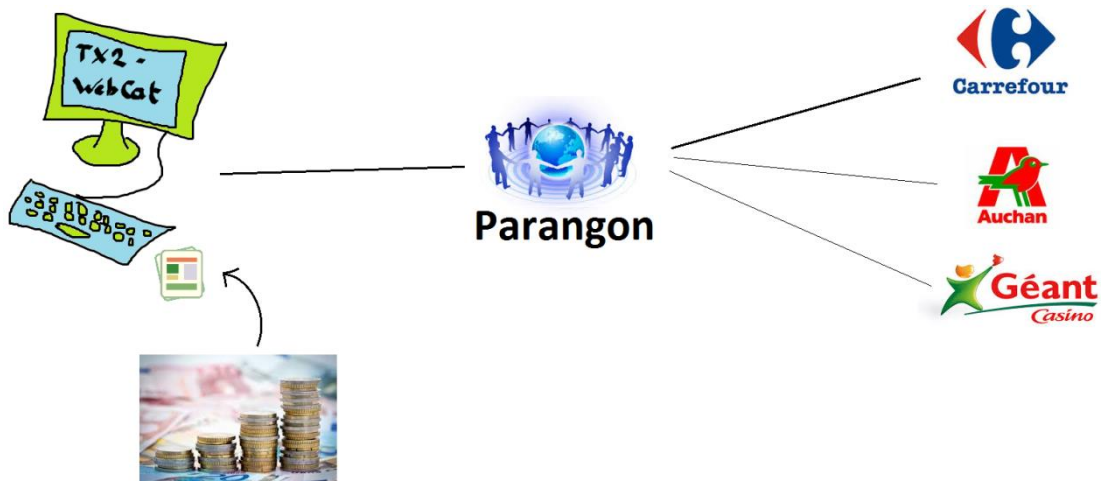


2. Création de vos fiches tarifaires

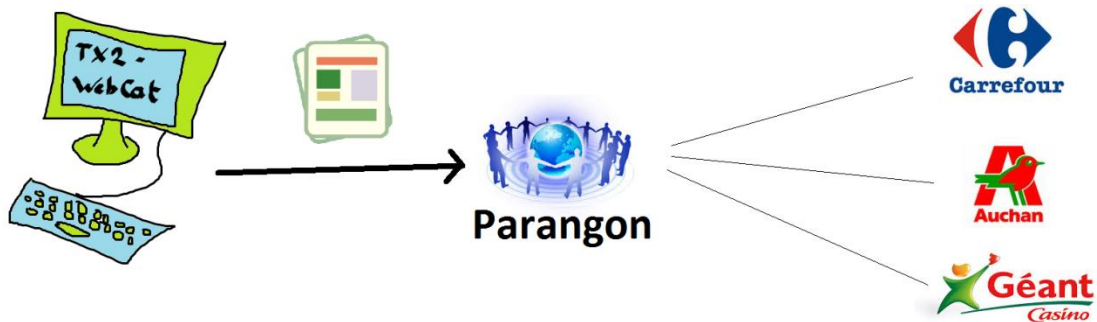
Une fois votre fiche créée, vous pouvez lui associer des fiches tarifaires : prix brut, HT, TTC, mettre des réductions en fonction de la date etc...

Attention : Lors de la création, il ne faut pas oublier de cocher la case « Envoi automatique » car Carrefour attend un prix sous 6h après la publication de la fiche acceptée.

Nb : Pour chaque distributeur, si vous en avez plusieurs, vous pourrez indiquer des tarifs différents. Ils ne verront que le tarif qui les concerne.

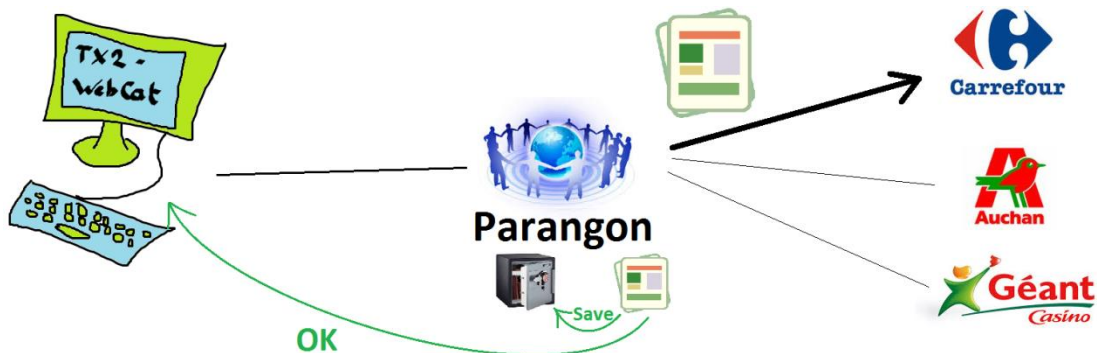


3. Référencement de vos fiches sur le Parangon/GS1



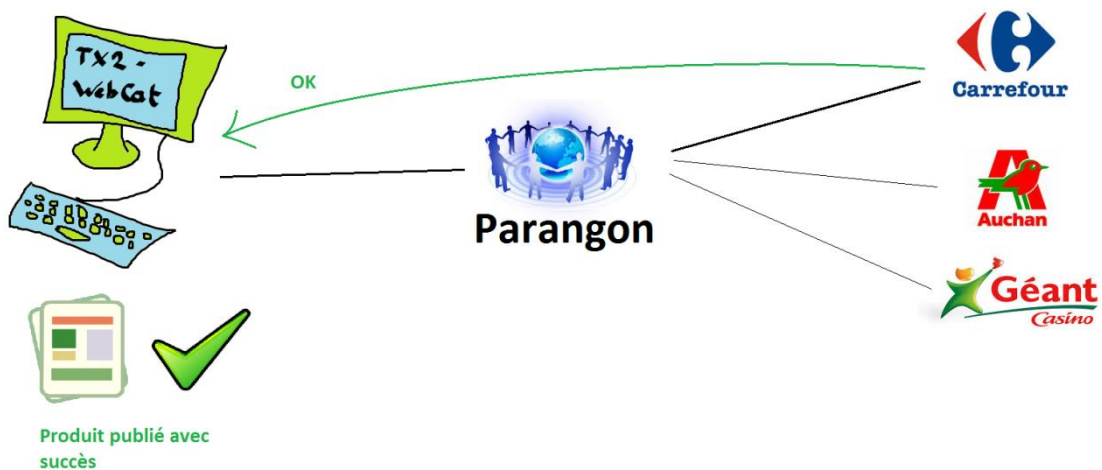
4. Validation de vos fiches par le Parangon/GS1

Si elles sont OK pour le Parangon/GS1, il les garde en mémoire et les transmettra aux distributeurs de votre choix.



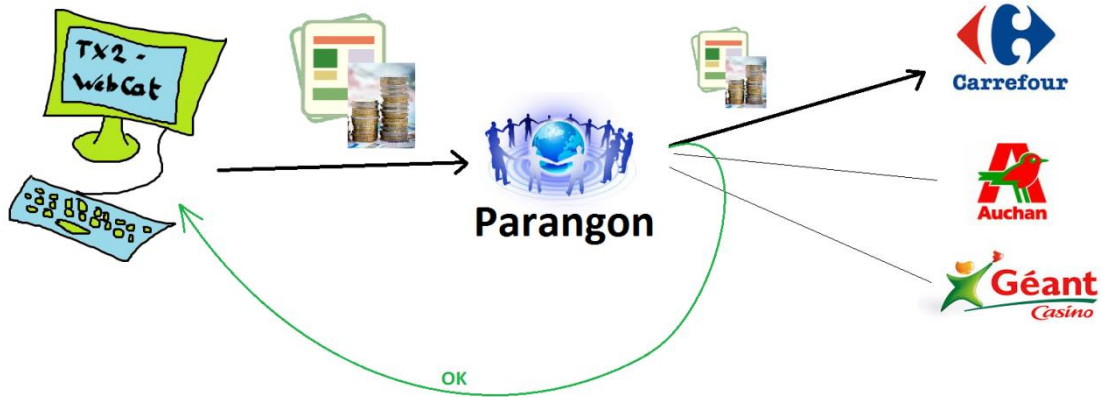
5. Publication et validation de vos fiches par le distributeur

Si le parangon ET le distributeur valide vos fiches produits, elles deviennent alors 'Publiées'.



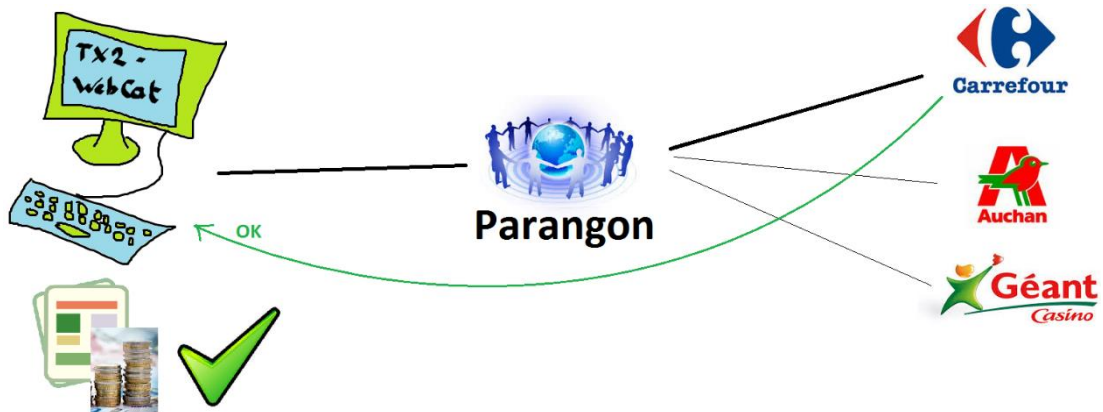
6. Envoi automatique de vos fiches tarifaires

Lorsque les fiches produits sont publiées, les fiches tarifaires sont envoyées automatiquement s'il n'y a pas d'erreur.



7. Fiche produit et fiche tarifaire valide : c'est fini

Une fois que la fiche produit ET que la fiche tarifaire ont été acceptées, votre produit est prêt pour la mise en production.





II. PREMIERS PAS

1. Adresse URL

L'adresse URL pour se connecter au portail est la suivante :

<https://webcat.tx2.fr:8443>

2. Identification sur la plateforme

L'accès à TX2 WebCat se fait par identification avec un nom d'utilisateur et un mot de passe. Ceux-ci vous seront préalablement fournis lors de la mise en place de votre dossier.

Tx2WebCat

Nom d'utilisateur :

Mot de passe :

Connexion

TX2CONCEPT
EDI / E-INVOICING / B2B PLATFORM

491 bd Duhamel du Monceau
45160 OLIVET - France
Tel : 02.38.69.65.43
Fax : 02.38.63.97.78
Mail : support@tx2.com
Site Web : http://www.tx2.fr

Copyright © 2016 TX2 Concept - Tous droits réservés

3. Présentation rapide

Une fois connecté, vous arrivez sur la page d'accueil où vous pouvez sélectionner l'onglet de votre choix parmi cette liste :

Mon compte ▾

- Mes informations
- Mes établissements
- Mes partenaires
- Mes remises
- Mes évènements

Mes informations : Votre compte.

Mes établissements : Vos magasins.

Mes partenaires : Les entreprises à qui vous pouvez soumettre vos fiches produits.

Mes remises : Vos remises

Mes évènements : Vos évènements commerciaux

Mes produits ▾

- Créer un produit
- Mes produits

Créer un produit : Page où vous saisissez vos fiches produits

Mes produits : Page pour manager toutes vos fiches produits. C'est ici que vous pouvez soumettre vos fiches au Parangon/GS1

Mes échanges ▾

- Mes souscriptions
- Mes publications
- Mes relations tarifaires
- Mes fiches tarifaires

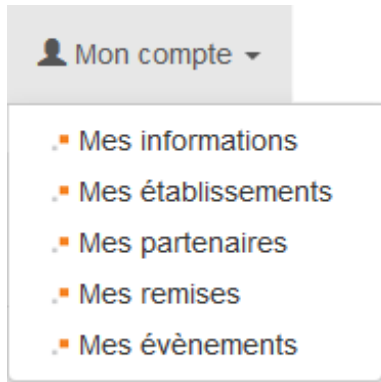
Mes publications : Une fois qu'au moins une fiche a été soumise au Parangon/GS1 avec un retour positif de leur part, il vous est désormais possible de soumettre votre produit aux grandes surfaces par le biais de cette page.

Mes relations tarifaires : Onglet lié à la publication des fiches tarifaires. C'est une liste de personnes à qui l'on peut envoyer des données tarifaires associées à des produits déjà publiés.

Mes fiches tarifaires : Cette page contient la liste de toutes les fiches tarifaires que vous avez créées.



III. MON COMPTE



1. Mes informations

Mon compte

GLN société : 00000000000000

Nom d'utilisateur : test

Nom :

Prénom :

Téléphone :

Langue :

Adresse e-mail :

Notification produits

Notification publications

Notification souscriptions

Notification confirmations

Notification actualisations

Nombre d'éléments limite par page :

Peut éditer

Compte actif

Peut publier

Date de création : 28/04/2014 - 00:00:00

Date de dernière mise à jour : 17/10/2014 - 15:45:20

Les informations ici présentes sur votre fiche sont pré-remplies par nos soins, vous pouvez néanmoins vérifier qu'il n'y ait pas eu de coquille(s) lors de la création de votre compte.

2. Mes établissements

1. Liste des lieux fonctions

Liste des lieux fonctions

1 résultat

[Réinitialiser les filtres](#)
[Ajouter un élément](#)

Action	Code GLN	Libellé	Propriétaire	Fabricant	Commandé à	Livré par	Contact
1	0000000000000	TEST	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

1 résultat

[Supprimer](#)

Sur cette page vous pouvez consulter la liste de vos établissements enregistrés chez nous.

Indications :

- La touche supprimer : Permet de supprimer un établissement.
- La touche éditer : Permet de consulter toutes les informations liées à cet établissement, et d'éventuellement les modifier.

NB : Sur les pages de liste de façon générale, toutes les informations ne sont pas forcément représentées dans le tableau. Seules les informations les plus pertinentes y sont ; il faut alors cliquer sur pour rentrer dans le détail de toutes les informations.



2. Editer/Ajouter un établissement (lieu fonction)

Lorsque vous éditez votre lieu fonction (✎), vous arrivez sur cette page.

Vous pouvez alors modifier/renseigner votre 'Code GLN' ainsi que le nom de votre magasin.

✎ Edition d'un lieu fonction

Code GLN :

Libellé :

- Propriétaire
- Fabricant
- Commandé à
- Livré par
- Contact

3. Mes partenaires

Liste des souscripteurs

1 résultat

[Réinitialiser les filtres](#)
[Ajouter un élément](#)

Action	GLN du partenaire enregistré	Nom du partenaire
1	3021081314302	Carrefour alimentaire

1 résultat

Vous avez ici la liste des partenaires qui vous sont associés.

Vos partenaires sont ajoutés par nos soins sur votre simple demande, sans frais supplémentaires. Il vous suffit de nous envoyer un mail ici :

support-webcat@tx2.fr

Vous pouvez toutefois consulter les informations en cliquant sur edit.

Edition d'un souscripteur

GLN du partenaire enregistré * :

Nom du partenaire * :

Langue :

Ville :

Pays :

Boite Postale :

Code postal :

Information complémentaire sur la zone (département, état, province, ...):

Adresse 1 :

Adresse 2 :

GLN du catalogue GDSN de l'éditeur :

Date du premier enregistrement du partenaire en question :

GLN du catalogue GDSN qui a effectué la dernière mise à jour :

Date de la dernière mise à jour des informations partenaire :

Active

Date de création :

Date de dernière mise à jour de la demande de souscription :

[Retour à la liste](#) [Enregistrer](#)




4. Mes remises

1. Liste des remises



1 résultat

[Réinitialiser les filtres](#)
[Ajouter un élément](#)



Action	Libellé de la remise	Valeur de la remise	Unité de la remise	Priorité d'application (1 = effectué en premier)
1   	MA REMISE	10	PERCENT	1

1 résultat

[Supprimer](#)

Sur cette page vous pouvez consulter la liste de vos remises créées sur notre site.

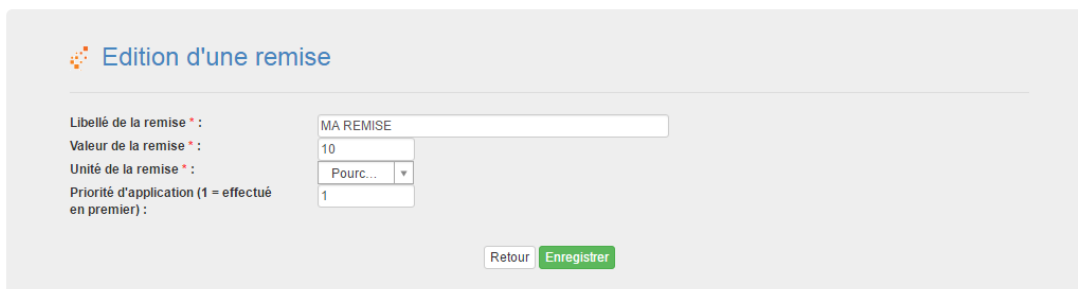
Indications :

- La touche supprimer :  Permet de supprimer une remise.
- La touche éditer :  Permet de consulter toutes les informations liées à cette remise, et d'éventuellement les modifier.

2. Editer/Ajouter une remise

Lorsque vous éditez votre remise () , vous arrivez sur cette page.

Vous pouvez alors modifier/renseigner le libellé que vous souhaitez donner à la remise, ainsi que sa valeur et son unité (Pourcent(s) ou devise). Il faut ensuite lui donner une priorité d'application qui déterminera laquelle utiliser en premier si vous en avez plusieurs (1 signifie qu'elle est effectuée en premier)



[Edition d'une remise](#)

Libellé de la remise * :

Valeur de la remise * :

Unité de la remise * :

Priorité d'application (1 = effectué en premier) :

[Retour](#) [Enregistrer](#)

4. Mes événements commerciaux

3. Liste des événements commerciaux

Liste des événements commerciaux

1 résultat

[Réinitialiser les filtres](#)
[Ajouter un élément](#)

Action	Code de l'évènement	Libellé de l'évènement	Commentaires de l'évènement	Total remise CGV de l'évènement (en %)	Date de début de dispo de l'offre aux consommateurs	Date de fin de dispo de l'offre aux consommateurs
1		MON EVENEMENT COMMERCIAL			06/06/16	

1 résultat

[Supprimer](#)

Sur cette page vous pouvez consulter la liste de vos événements commerciaux créés sur notre site.

Indications :

- La touche supprimer : Permet de supprimer un événement commercial.
- La touche éditer : Permet de consulter toutes les informations liées à cet événement commercial, et d'éventuellement les modifier.

4. Editer/Ajouter un évènement commercial

Lorsque vous éditez votre évènement commercial (✎), vous arrivez sur cette page.

Vous pouvez alors modifier/renseigner le libellé que vous souhaitez donner à l'évènement commercial, ainsi que d'autres informations comme le code, le commentaire, la date de début et de fin de l'évènement commercial et le total de la remise. Vous pouvez également associer des remises que vous aurez créées dans la page « Mes remises » auparavant.

Edition d'un évènement commercial

Libellé de l'évènement* :

Code de l'évènement :

Commentaires de l'évènement :

Date de début de dispo de l'offre aux consommateurs :

Date de fin de dispo de l'offre aux consommateurs :

Total remise CGV de l'évènement (en %) :

Liste des remises associables

MA REMISE

Liste des remises associées

Ajouter >

< Retirer

Ajouter tout >>

<< Retirer tout

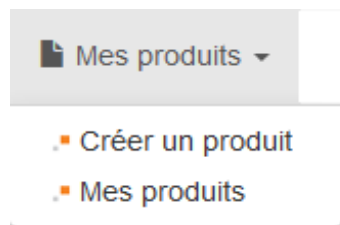
Retour

IV. GUIDE PAS A PAS POUR CREER UN PRODUIT

C'est ici que vous allez pouvoir créer vos fiches produits et par la suite vos fiches tarifaires.

Tout d'abord, il vous faut créer le produit. **Pour chaque produit, il faudra : une unité de base, un carton et une palette** (et ce, même si vous ne vendez pas à la palette. Mais rassurez vous, nous pourrons préciser au souscripteur quel type d'unité il pourra commander, et ainsi empêcher la commande de palette le cas échéant).

1. Créer un produit



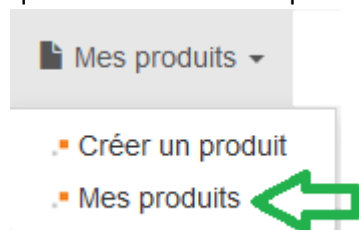
Une fois que vous aurez cliqué sur 'Créer un produit' vous allez être redirigé vers cette page :

A screenshot of a form titled 'Création d'un nouveau produit'. The form contains three fields: 'Langue *:' with a dropdown menu showing 'Français'; 'Libellé *:' with a text input field containing 'NomDeMonProduit'; and 'Marché cible *:' with a dropdown menu showing 'FRANCE'. At the bottom right of the form, there are two buttons: 'Retour' and 'Enregistrer'.

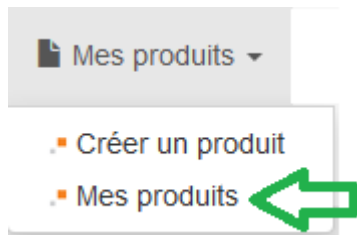
Elle va vous permettre de sélectionner le marché cible de votre produit. Le libellé renseigné ici n'est pas transmis au souscripteur. Il vous permet de facilement visualiser le produit dans la liste Mes Produits.

Une fois les informations saisies, cliquez sur enregistrer.

Vous allez être redirigé vers la liste de tous vos produits (qui est la même page que si vous aviez cliqué sur l'onglet 'Mes produits').

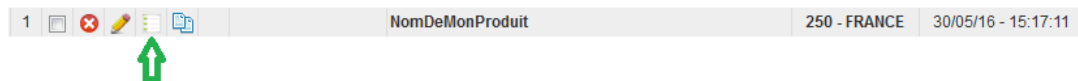


2. Mes produits



Si vous n'avez jamais créé de produit, cette liste sera vide, en revanche si vous venez de créer votre premier produit, vous devriez avoir au moins un produit affiché.

Pour continuer la création de votre produit, il faudra alors ajouter des unités commerciales à ce produit en cliquant sur cette icône :



Vous allez alors être redirigé sur cette page :

Création d'un nouveau produit

Choisissez un produit : Format :

[+ Ajouter une unité commerciale](#)

Il faudra ensuite cliquer sur « ajouter une unité commerciale ».

3. Ajouter une unité commerciale

Création d'un nouveau produit

Choisissez un produit : Format :

[+ Ajouter une unité commerciale](#)

Type d'unité commerciale* :

GTIN* :

Marché cible* :

L'ajout d'unités commerciales sert à la création complète de la hiérarchie logistique de votre produit. Il faut donc créer autant d'unités commerciales qu'il y a de composants dans la hiérarchie logistique.

Pour commencer, sélectionnez le type : « unité de base », par la suite nous reviendrons sur cette page pour ajouter des cartons et des palettes par exemple.

Pour le GTIN de l'unité de base, il s'agit de l'EAN13 de votre produit auquel il faut ajouter un 0 devant afin d'obtenir un nombre à 14 chiffres.

Le dernier chiffre reste une clef de contrôle (vous pouvez générer votre clef de contrôle via ce lien dans la case GTIN-14 :

http://www.gs1.org/barcodes/support/check_digit_calculator)

Par défaut nous vous proposerons un GTIN commençant par 0 pour l'unité de base, par 1 pour un carton et par 2 pour une palette.

Une fois les champs remplis, cliquez sur « créer ».

ATTENTION : Si vous changez le GTIN manuellement, faites le APRES avoir choisit le type d'unité commerciale, sinon il sera réinitialisé.



Quelques exemples de hiérarchie logistique :

	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Quantité
	Palette homogène	00001000027905	00 AOP POULIGNY ST PIERRE 250G	250 - FRANCE	1
	└ PCB / Carton	00001000027899	00 AOP POULIGNY ST PIERRE	250 - FRANCE	88
	└ Unité de base	00001000027882	00 AOP POULIGNY ST PIERRE 250G	250 - FRANCE	528 (88x6)

Exemple 1 : Palette homogène classique

	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Quantité
	Palette homogène	00001000006214	100-2 37,5cl CTE BOURG CH COUDREE	250 - FRANCE	1
	└ PCB / Carton	00001000006207	100-2 37,5cl CTE BOURG CH COUDREE	250 - FRANCE	80
	└ Lot consommateur	00001000006221	100-2 37,5cl CTE BOURG CH COUDREE	250 - FRANCE	80 (80x1)
	└ Unité de base	00001000006191	100-2 37,5cl CTE BOURG CH COUDREE	250 - FRANCE	12 (1x12)

Exemple 2 : Palette homogène avec lot consommateur

	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Quantité
	Palette hétérogène	03760165219958	VRB BOX PALETTE COFFRETS/ BTE NOEL	250 - FRANCE	1
	└ PCB / Carton	03760165218890	VRB CARTON DE 20 BOITES TUBE DE	250 - FRANCE	4
	└ Unité de base	03760165218883	VRB BOITE TUBE THE BLANC NOEL BIO	250 - FRANCE	80 (4x20)
	└ PCB / Carton	03760165219910	VRB CARTON DE 6 COFFRETS DE NOEL	250 - FRANCE	10
	└ Unité de base	03760165219927	COFFRET NOEL 3 BTES THE BIO 100g	250 - FRANCE	60 (10x6)

Exemple 3 : Palette hétérogène

4. Fiche produit - Unité de base

1. Description

Edition d'une fiche produit

Choisissez un produit : Format :

+ Ajouter une unité commerciale

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	00000000000000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PCB / Carton	10000000000007	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	Palette homogène	20000000000004	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

Descriptif Conditionnement Commerce EU-1169 Certification Tarif Multimédia

Type d'unité commerciale * :

Marché cible * :

GTIN * :

Code fournisseur de l'article :

GTIN de l'article remplacé :

Libellé * :

Libellé court * :

Libellé facture * :

Libellé long * :

Libellé étiquette :

Libellé étendu :

Allégation marketing :

Bénéfice produit :

Nom fonctionnel * :

Nom de marque * :

GLN du propriétaire de la marque commerciale :

Nom du propriétaire de la marque commerciale :

Unité de base

FRANCE

00000000000000

MON ARTICLE 3.5Kg

MON ARTICLE 3.5Kg

MON ARTICLE 3.5Kg

MON ARTICLE ET SA DESCRIPTION 3.5Kg

MON ARTICLE ET SA DESCRIPTION 3.5Kg

MON ARTICLE 3.5Kg

MA MARQUE

- Lieu fonction -

Brique GPC (code) * :

Code nomenclature douanière * :

Pays d'origine * :

Type de Mesure / affichage du prix * :

Mesure / affichage du prix * :

Pourcentage d'alcool par volume :

Produit biologique (code) :

Organisme de réglementation produits biologiques :

Conformité/réglementations spécifiques :

Nomenclature douanière additionnelle (code produit accise) :

10000196 - Desserts (Surgelé)

1905909000 CUSTOMS_TARIFF_N...

FRANCE (250)

Poids net

3.5 KGM - Kilogramme

0.0

- Produit biologique (code) -

- Organisme de réglementation produits biolo...

- Conformité/réglementations spéc...

- Nomenclature douanière additionnelle (code...

[Retour à la liste](#) Enregistrer

Remarques importantes:

- **Il est important de faire apparaitre le contenu net du produit dans le libellé court**
- Les champs marqués d'une astérisque rouge* sont obligatoires
- **Il faut enregistrer avant de changer d'onglet**

En bas de l'onglet, vous pouvez voir un tableau qui vous permet de visualiser la(les) hiérarchie(s) de votre produit :

MON ARTICLE 3.5Kg

Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Quantité
PaLETTE homogène	20000000000004	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	1
↳ PCB / Carton	100000000000007	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	10
↳ Unité de base	00000000000000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	50 (10x5)

Retour à la liste [Enregistrer](#)

2. Conditionnement

Edition d'une fiche produit

Choisissez un produit : Format :

[Ajouter une unité commerciale](#)

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	00000000000000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PCB / Carton	100000000000007	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PaLETTE homogène	20000000000004	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

Hauteur * : MMT - Milli...
 Largeur * : MMT - Milli...
 Profondeur * : MMT - Milli...
 Contenu net * : GRM - Gramme...
 Poids net * : KGM - Kilogra...
 Poids net égoutté : KGM - Kilogra...
 Poids brut * : KGM - Kilogra...

Mention "emballage retournable" marquée :
 Mention "produit recyclable" marquée : Oui Non Non utilisé
 Type d'emballage / conditionnement (code) * :
 Type de code à barre :
 Type de date d'expiration marquée :
 Température maximale de stockage : - Unité de mesu...
 Température minimale de stockage : - Unité de mesu...
 Durée de vie minimale :
 Durée de vie totale :
 Facteur de gerbage :
 Poids maximal de gerbage : - Unité de me...

Hauteur hors emballage : - Unité de me...
 Largeur hors emballage : - Unité de me...
 Profondeur hors emballage : - Unité de me...

Retour à la liste [Enregistrer](#)

Remarques :

- Les champs marqués d'une astérisque rouge* sont obligatoires.
- Vous devez également saisir le **type de date d'expiration** et les dates de DLC/DLUO sur cette page si applicable.
- N'oubliez pas les unités pour les dimensions et le poids de votre article.

5. Commerce

Edition d'une fiche produit

Choisissez un produit : Format :

[Ajouter une unité commerciale](#)

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	0000000000000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PCB / Carton	10000000000007	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PaLETTE homogène	20000000000004	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

Indicateurs

Unité consommateur :

Unité commandable :

Unité facturable :

Unité logistique :

Article à mesure variable :

Produit à découper :

Produit promotion consommateur :

Modèle :

Service :

Vrac :

Article réapprovisionnement : Oui Non Non utilisé

Article saisonnier : Oui Non Non utilisé

Dates

Date de début de validité de la fiche produit * :

Début de disponibilité à la commande * :

Fin de disponibilité à la commande :

Début de vente au consommateur :

Date de publication :

Début de disponibilité à l'expédition :

Date d'annulation (nouveau produit non commercialisé) :

Date de fin de fabrication :

Minimum de commande :

Multiple de commande :

Facteur de commande : - Unité de me...

Identification permis réglementaire :
 Identifiant article poids variable (Prix) :
 Identifiant article poids variable (Poids) :
 Unité de mesure pour la commande :
 Unité de mesure utilisée pour la facture :
 Devise :
 Date de début de validité du prix catalogue :
 Date de fin de validité du prix catalogue :
 Prix catalogue :
 Base d'application du prix catalogue : - Unité de mesu...

Taux de TVA * :

Taxes parafiscales

[Ajouter un élément](#)

La partie *prix catalogue* ne doit pas être utilisée pour Carrefour. Les données tarifaires pour Carrefour sont gérées dans l'onglet Tarif.

Si vous avez des taxes parafiscales à ajouter, cliquez sur « ajouter un élément » et remplissez cette page :

Edition taxe parafiscale

Type de taxe (code) * :

Taux de taxe : %

Montant de taxe :

Devise :

Taux de TVA :

Nb : Il faut remplir un taux OU un montant pour la taxe.



!! ATTENTION !!

- Attention aux indicateurs sélectionnés :
 - o L'unité consommateur est l'unité de 'base'
 - o L'unité est dite logistique si c'est un 'ensemble d'unité de base' par exemple une palette mais qui n'est pas un produit en tant que tel.

- Attention au 'minimum de commande' et 'multiple de commande' si l'unité est commandable !
 - o Le 'minimum de commande' est le minimum que l'on puisse vous commander.
 - o Le 'multiple de commande' intervient si le distributeur désire plus que votre minimum de commande.

voici quelques exemples :

1)

Si votre *minimum de commande* est 6
et votre *multiple de commande* est 2

Le distributeur pourra vous commander : Soit 6 unités ($6+0*2$)

Soit 8 unités ($6+1*2$)

Soit 10 unités ($6+2*2$)

Soit 12 unités ($6+3*2$)

etc..

2)

Si vous voulez que le distributeur puisse commander vos articles à l'unité,

Il faudra un *minimum de 1*, et un *multiple de 1*

$(1+0*1)=1$, $(1+1*1)=2$, $(1+2*1)=3$, $(1+3*1)=4$ etc..

3)

Si vous souhaitez par paquet de 6 par exemple

Il faudra un *minimum de 6* et un *multiple de 6*.

4)

Si vous ne voulez pas que le distributeur vous commande cette unité commerciale (ce qui peut être le cas pour les palettes dans certains cas par exemple)

Il faudra alors un *minimum de 0* et un *multiple de 0*.

6. EU-1169 (données INCO)

Ce nouvel onglet a été ajouté pour les besoins de la norme 'MR6'. Il permet de disposer, sur la fiche produit, de toutes les informations normalement présentes sur le paquet physique afin qu'un internaute - par exemple sur un drive - puisse avoir accès à la liste des ingrédients/allergènes, à l'origine du produit, au tableau nutritionnel,...

Attention : Pour Carrefour, il est obligatoire d'ajouter un « Contacts » (en bas de la page) de type « Service consommateur » avec un nom et une adresse postale.

Pour les produits de type alimentaire (et boisson), il est obligatoire de renseigner la liste des ingrédients/allergène via le lien « ajouter un élément » dans le cadre « Information EU-1169 (liste ingrédients/allergène, infos nutritionnelles) » au milieu de la page.

D'une manière générale, toutes les informations présentes sur l'emballage de votre produit doivent être indiquées dans l'onglet EU-1169.

Fiche produit - EU-1169

Description de la variante produit *	01	Déclaration des allergènes (séparés par des ",") :	lait, oeuf
Date de fin de transition entre les variantes :	22/03/2019	Confirmation des informations allergènes déclarés * :	VRAI
Nombre de portions (exact) :	0	Liste des allergènes :	Auto remplissage
Nombre de portions (approximatif ou intervalle) :	1	Gluten	<input type="radio"/> Contient <input type="radio"/> Traces de <input type="radio"/> Ne contient pas <input checked="" type="radio"/> Non indiqué
Liste des ingrédients :	LAIT, eau, OEUF	Fruits à coques	<input type="radio"/> Contient <input type="radio"/> Traces de <input type="radio"/> Ne contient pas <input checked="" type="radio"/> Non indiqué
Confirmation des informations ingrédients déclarés * :	VRAI	Crustacé	<input type="radio"/> Contient <input type="radio"/> Traces de <input type="radio"/> Ne contient pas <input checked="" type="radio"/> Non indiqué
Mentions obligatoires complémentaires :		Oeuf	<input checked="" type="radio"/> Contient <input type="radio"/> Traces de <input type="radio"/> Ne contient pas <input type="radio"/> Non indiqué
Apports énergétiques		Poisson	<input type="radio"/> Contient <input type="radio"/> Traces de <input type="radio"/> Ne contient pas <input type="radio"/> Non indiqué
		Arachide	<input type="radio"/> Contient <input type="radio"/> Traces de <input type="radio"/> Ne contient pas <input type="radio"/> Non indiqué
		Sésame	<input type="radio"/> Contient <input type="radio"/> Traces de <input type="radio"/> Ne contient pas <input type="radio"/> Non indiqué
		Lupin	<input type="radio"/> Contient <input type="radio"/> Traces de <input type="radio"/> Ne contient pas <input type="radio"/> Non indiqué
		Lait	<input checked="" type="radio"/> Contient <input type="radio"/> Traces de <input type="radio"/> Ne contient pas <input type="radio"/> Non indiqué
		Céleri	<input type="radio"/> Contient <input type="radio"/> Traces de <input type="radio"/> Ne contient pas <input type="radio"/> Non indiqué
		Moutarde	<input type="radio"/> Contient <input type="radio"/> Traces de <input type="radio"/> Ne contient pas <input type="radio"/> Non indiqué
		Sulfites	<input type="radio"/> Contient <input type="radio"/> Traces de <input type="radio"/> Ne contient pas <input type="radio"/> Non indiqué
		Mollusque	<input type="radio"/> Contient <input type="radio"/> Traces de <input type="radio"/> Ne contient pas <input type="radio"/> Non indiqué
		Soja	<input type="radio"/> Contient <input type="radio"/> Traces de <input type="radio"/> Ne contient pas <input type="radio"/> Non indiqué

[Ajouter un élément](#)
[Retour](#) [Enregistrer](#)

Pour les champs "Confirmation des informations ingrédients/allergènes déclarés", vous devez mettre VRAI si vous avez renseigné la liste correspondante (Ingrédients/Allergènes) et si celle-ci est complète. Vous devez mettre FAUX dans les autres cas.

!/ ATTENTION !/

Une fois les informations enregistrées, si vous éditez à nouveau cette même variante, un nouveau tableau apparait en bas de la page, permettant d'ajouter la valeur énergétique, calorique, la quantité de matière grasse etc. du produit.

NB : une mise à jour prochaine vous empêchera de quitter automatiquement la page lorsque vous cliquez sur 'enregistrer', afin de bien mettre en évidence l'apparition du nouveau tableau.

Mentions obligatoires complémentaires :	Comporte des traces d'huile de palme
Apports énergétiques	
	Ajouter un élément
	Retour Enregistrer



Si vous 'ajoutez un élément' vous pourrez alors saisir les informations nutritionnelles :

Fiche produit - Informations nutritionnelles

Etat de préparation de la denrée * : UNPREPARED

Apport de référence * : Apport de référence pour un adulte-type

Taille de la portion :

Taille de référence * : 100.0 GRM - Gra...

Déclaration nutritionnelle Vitamines Minéraux et métaux

Déclaration nutritionnelle

Valeur énergétique (kJ) * :	~	3054	kilojoules, soit		% des AJR
Valeur énergétique (kCal) * :	~	743	kilocalories, soit		% des AJR
Matières grasses * :	~	75	gramme, soit		%
Acides gras saturés * :	~	50	gramme, soit		%
Glucides * :	~	0.5	gramme, soit		%
Sucres * :	~	0.5	gramme, soit		%
Protéines * :	~	0.7	gramme, soit		%
Sel * :	~	0.03	gramme, soit		%
Fibres alimentaires :	~		gramme, soit		%
Acides gras mono-insaturés :	~		gramme, soit		%
Acides gras polyinsaturés :	~		gramme, soit		%
Polyols :	~		gramme, soit		%
Amidon :	~		gramme, soit		%

Retour Enregistrer

7. Certification BIO

Edition d'une fiche produit

Choisissez un produit : Format :

[+ Ajouter une unité commerciale](#)

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	00000000000000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PCB / Carton	100000000000007	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	Palette homogène	200000000000004	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

Normes de certifications

[+ Ajouter un élément](#)

Accréditation/Labels présents sur le produit

[+ Ajouter un élément](#)

Vous devez déclarer les informations de votre certificat BIO sur cet onglet.

La partie « Normes de certifications » contiendra le numéro de certificat ainsi que ses dates de validité.

La partie « Accréditation/Labels présents sur le produit » permet d'indiquer quel label est indiqué sur l'emballage du produit.

8. Tarif

Ici, vous pouvez consulter la liste des tarifs associés à cette unité commerciale en fonction du distributeur et de la période pendant laquelle ce tarif sera appliqué.

Tarifs

Choisissez un produit : Format :

[+ Ajouter une unité commerciale](#)

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	00000000000000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PCB / Carton	10000000000007	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	Palette homogène	20000000000004	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

[+ Créer une fiche tarifaire](#) [Dupliquer une fiche tarifaire](#)

Action	Enseigne / Acheteur	Type	Description	Produit parent	Dates	Statut
Aucun résultat trouvé						

Initialement, la liste est vide, c'est normal.

Nous verrons par la suite (dans la partie « [Etape 4 : Créer une fiche tarifaire](#) ») comment créer et associer des tarifs à nos produits, et comment les envoyer au Parangon.

Remarque : Pour le moment il vous est impossible de créer une fiche car il faut au préalable avoir créé l'unité commerciale de type Palette.

9. Multimédia/Photos du produit

Vous pouvez, ici, ajouter des images de votre produit, et y associer quelques informations.

Edition d'une fiche produit

Choisissez un produit : Format :

[+ Ajouter une unité commerciale](#)

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	00000000000000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PCB / Carton	100000000000007	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	Palette homogène	200000000000004	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

Descriptif Conditionnement Commerce EU-1169 Certification Tarif **Multimédia**

Informations multimédia

[+ Ajouter un élément](#)

Fiche produit - Multimédia

Type d'information * :

Date de début de validité du visuel :

Date de fin de validité du visuel :

Autorisation de modification * :

Transparence * :

Emplacement de stockage du fichier :

Description du contenu :

Vous pouvez utiliser des photos hébergées par vos propres moyens sur internet mais il faut respecter les règles de nommage imposées par GS1 (http://doc.tx2.fr/Guide_technique_des_echanges_multimedias_mars_2019.pdf)

Sinon vous avez la possibilité de transférer une photo dans Webcat (qui se chargera de créer le bon nom de fichier). Ainsi la photo sera mise en ligne sur nos serveurs.

Voici les règles à respecter pour les photos de produit :

- L'image doit être comprise entre 900 et 2400 pixels pour une image 'standard' et entre 2401 et 4800 pixels pour une image 'HD'.
NB : Pour Carrefour il faut 1500 px minimum en hauteur et largeur.



- Le ratio doit de préférence être 1:1 (certains distributeurs obligent le ratio 1:1 d'autre non).
- La résolution doit au minimum être de 300 dpi.
- Le format de l'image doit être PNG ou TIF/TIFF mais les formats JPG/JPEG, EPS et PSD sont toutefois tolérés (sous réserve de n'avoir aucune compression destructive).
- L'objet doit de préférence être détourné (ou isolé sur un calque dans le cas du format PSD).
- Il ne doit pas y avoir de transparence, et le système colorimétrique utilisé doit être RVB/RGB.
- Il ne doit pas y avoir de texte, logo, pictogramme ou filigrane visible sur l'image en dehors du produit, son étiquette ou son emballage.
- De préférence un seul produit par image. S'il existe plusieurs variante du produit, pour un GTIN unique, mettre à disposition plusieurs images.
- Les images doivent être de « tous droits cédés ».
- Quelques conseils de prise de vue pour la photo :
 - o Il est recommandé que le plus grand coté (hauteur, largeur ou profondeur) soit la face principale de l'image.
 - o Pour les produits emballés, prendre la face principale et $\frac{3}{4}$ gauche à 15° légèrement au-dessus pour obtenir une vue plongeante.

5. Fiche produit – Carton

Comme dit précédemment, pour chaque produit, il vous faudra créer au moins une unité de base et une palette.

Les unités de bases étant rarement directement sur la palette, il faut également créer l'unité commerciale 'Carton'.

1. Création

Pour ajouter un carton contenant un ou plusieurs de vos produits de base, il faut cliquer sur 'Ajouter une unité commerciale'

Chisissez un produit: Format:

+ Ajouter une unité commerciale

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	00000000000000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PCB / Carton	100000000000007	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	Palette homogène	200000000000004	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

Descriptif | Conditionnement | Commerce | EU-1169 | Certification | Tarif | Multimédia

Type d'unité commerciale *:
Marché cible *:
GTIN *:
Code fournisseur de l'article:
GTIN de l'article remplacé:

Puis choisir le type 'PCB/Carton'.

Chisissez un produit: Format:

+ Ajouter une unité commerciale

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	00000000000000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PCB / Carton	100000000000007	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	Palette homogène	200000000000004	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

Type d'unité commerciale *:
GTIN *:
Marché cible *:

Le système vous propose un GTIN généré à partir de l'EAN13 de l'UVC (le 0 du début est remplacé par 1 et la clé de contrôle est adaptée en conséquence).

Si vous gérez vos propres codes carton, vous pouvez les utiliser à la place du code proposé.

2. Descriptif

Edition d'une fiche produit

Choisissez un produit : Format :

[Ajouter une unité commerciale](#)

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	00000000000000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PCB / Carton	100000000000007	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	Palette homogène	200000000000004	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

Descriptif | Conditionnement | Commerce | EU-1169 | Multimédia

Type d'unité commerciale * :

Marché cible * :

GTIN * :

Code fournisseur de l'article :

GTIN de l'article remplacé :

Libellé * :

Libellé court :

Libellé facture :

Libellé long * :

Nom fonctionnel * :

Nom de marque * :

GLN du propriétaire de la marque commerciale : - Lieu fonction -

Nom du propriétaire de la marque commerciale :

Brique GPC (code) * :

Présentoir garni :

Composant(s) de la hiérarchie

[Ajouter un élément](#)

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Quantité
	Unité de base	00000000000000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	5

MON ARTICLE 3.5Kg

Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Quantité	
	Palette homogène	200000000000004	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	1
	PCB / Carton	100000000000007	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	10
	Unité de base	00000000000000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	50 (10x5)

[Retour à la liste](#) [Enregistrer](#)

Cette page ressemble beaucoup à celle pour l'unité de base, mais avec quelques champs en moins.

La plupart des informations sont reprises, mais nécessitent tout de même quelques modifications, par exemple :

- Le libellé peut être renommé en « Carton – Mon article 3.5Kg » pour que vous puissiez plus facilement vous repérer par la suite.
- Le GTIN est différent.



En bas de page, vous pouvez néanmoins constater un petit ajout par rapport à l'unité de base : il y a la présence d'un nouveau tableau représentant les 'Composants de la hiérarchie'.

Vous devez cliquer sur « Ajouter un élément » pour obtenir cette page :

Edition des informations de hiérarchie

Type d'unité commerciale :

GTIN fils * :

Quantité * :

Elle vous permettra de renseigner le nombre de produits de base présent dans le carton.

Remarque : Une fois validé par carrefour et GS1, ce champ ne sera plus modifiable. Si vous voulez changer le nombre de produits dans un carton, il faudra alors recréer une nouvelle fiche produit.

3. Conditionnement

Edition d'une fiche produit

Choisissez un produit : Format :

[Ajouter une unité commerciale](#)

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	00000000000000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PCB / Carton	100000000000007	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	Palette homogène	200000000000004	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

Hauteur * : MMT - Milli...
 Largeur * : MMT - Milli...
 Profondeur * : MMT - Milli...
 Contenu net : KGM - Kilogram...
 Poids net * : KGM - Kilogram... (valeur minimale : 17.50 KG)
 Poids brut * : KGM - Kilogram... (valeur minimale : 17.50 KG hors support/emballage)

Mention "emballage retournable" marquée :
 Type d'emballage / conditionnement (code) * :
 Type de support palette :
 Indication de support palette réutilisable (code) :
 Type de code à barre :
 Température maximale de stockage : - Unité de mesu...
 Température minimale de stockage : - Unité de mesu...
 Nombre de couches d'articles :
 Nombre d'articles par couche :
 Facteur de gerbage :
 Poids maximal de gerbage : - Unité de me...

Quelques petites remarques :

- Pour les unités logistiques (donc le carton), la Largeur doit toujours être inférieur à la Profondeur.
- La valeur minimale du poids net du carton correspond au poids net de l'unité de base * nb fils dans le carton.
- La valeur du poids brut du carton correspond à la somme des poids brut des unités de base auquel il faut ajouter le poids du carton.
- « Nombre de couches d'articles » et « Nombre d'articles par couche » n'ont pas besoin d'être renseigné pour un carton.
- Les températures de stockage n'ont pas besoin d'être recopiées si elles sont spécifiées pour l'unité de base.

Donc faites bien attention à la cohérence des poids et des tailles

4. Commerce

+ Ajouter une unité commerciale

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	03700478512667	PETIT FOURS SUCRES 670G	250 - FRANCE	TX2
	PCB / Carton	13700478512664	PETIT FOURS SUCRES	250 - FRANCE	TX2
	Palette homogène	23700478512661	PETIT FOURS SUCRES	250 - FRANCE	TX2

Descriptif | Conditionnement | **Commerce** | EU-1169 | Multimédia

Indicateurs

Unité consommateur :

Unité commandable :

Unité facturable :

Unité logistique :

Présentoir garni :

Produit promotion consommateur :

Article réapprovisionnement : Oui Non Non utilisé

Article saisonnier : Oui Non Non utilisé

Article irrégulièrement emballé : Oui Non Non utilisé

Article "prêt à vendre" : Oui Non Non utilisé

Nombre d'articles en profondeur :

Nombre d'articles en largeur :

Dates

Date de début de validité de la fiche produit * :

Début de disponibilité à la commande * :

Fin de disponibilité à la commande :

Début de vente au consommateur :

Date de publication :

Début de disponibilité à l'expédition :

Date d'annulation (nouveau produit non commercialisé) :

Date de fin de fabrication :

Minimum de commande :

Multiple de commande :

Facteur de commande : - Unité de mesure -

Devise :

Date de début de validité du prix catalogue :

Date de fin de validité du prix catalogue :

Prix catalogue :

Base d'application du prix catalogue : - Unité de mesure -

Taxes parafiscales

+ Ajouter un élément

Retour à la liste

Par défaut le système inscrit "1" en minimum et en multiple de commande.

6. Fiche produit - palette

Comme dit précédemment, pour chaque unité de base, il faut créer au moins une palette.

A noter qu'il s'agit des informations théoriques d'une palette complète d'un seul produit (même si, dans la pratique, vous avez toujours des palettes composées de carton de différents produits).

1. Description

Edition d'une fiche produit

Choisissez un produit: Format:

+ Ajouter une unité commerciale

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	00000000000000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PCB / Carton	10000000000007	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	Palette homogène	20000000000004	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

Descriptif Conditionnement Commerce

Type d'unité commerciale * :

Marché cible * :

GTIN * :

Code fournisseur de l'article :

GTIN de l'article remplacé :

Libellé * :

Libellé court :

Libellé facture * :

Libellé long * :

Nom fonctionnel * :

Nom de marque * :

GLN du propriétaire de la marque commerciale :

Nom du propriétaire de la marque commerciale :

Palette homogène

FRANCE

20000000000004

PLT - MON ARTICLE 3.5Kg

MON ARTICLE 3.5Kg

MON ARTICLE 3.5Kg

MON ARTICLE ET SA DESCRIPTION 3.5Kg

MON ARTICLE 3.5Kg

MA MARQUE

- Lieu fonction -

Brique GPC (code) * :

Composant(s) de la hierarchie

+

Ajouter un élément

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Quantité
	PCB / Carton	10000000000007	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	10
	Unité de base	00000000000000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	50 (10 X 5)

Retour à la liste Enregistrer

Même page que pour le carton, n'hésitez pas à renommer la case « libellé ».

ATTENTION : Pour ce qui est des composants de la hiérarchie, ici, il est demandé le nombre de **CARTON** sur la palette, **et non le nombre total d'unité de base** (sauf si vous n'avez pas de niveau hiérarchique Carton)

2. Conditionnement

Edition d'une fiche produit

Choisissez un produit : Format :

[+ Ajouter une unité commerciale](#)

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	00000000000000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PCB / Carton	100000000000007	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	Palette homogène	200000000000004	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

Descriptif | **Conditionnement** | Commerce

Hauteur * : MMT - Milli... (valeur minimale : 950.00 mm avec un support de 150mm)
 Largeur * : MMT - Milli...
 Profondeur * : MMT - Milli...
 Poids net * : KGM - Kilogra... (valeur minimale : 175.00 KG)
 Poids brut * : KGM - Kilogra... (valeur minimale : 200.00 KG hors support/emballage)

Mention "emballage retournable" marquée :
 Type d'emballage / conditionnement (code) * :
 Type de support palette * :
 Indication de support palette réutilisable (code) :
 Type de code à barre :
 Température maximale de stockage : - Unité de mesu...
 Température minimale de stockage : - Unité de mesu...
 Nombre de couches d'articles * :
 Nombre d'articles par couche :
 Facteur de gerbage :
 Poids maximal de gerbage : - Unité de me...

[Retour à la liste](#) [Enregistrer](#)

Remarques :

- N'oubliez pas de remplir le nombre d'articles par couche (nombre de Cartons par couche), et le nombre de couches par palette.
- Vérifiez que :
 $\text{Nombre de couches} * \text{nombre d'articles par couche} = \text{nombre de fils sur la palette}$
- La valeur minimale du poids net de la palette correspond au poids net carton * nb cartons sur la palette.
- La valeur minimale du poids brut de la palette correspond au poids net auquel il faut ajouter le poids palette (~20kg)
- Hauteur = (Hauteur carton * nb couche) + hauteur palette (~200mm). Lorsque vous remplissez le nombre de couches par palette, la « valeur minimale » est calculée avec un support de 150mm.



3. Commerce

Edition d'une fiche produit

Choisissez un produit : Format :

[+ Ajouter une unité commerciale](#)

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	00000000000000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PCB / Carton	10000000000007	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	Palette homogène	20000000000004	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

Descriptif Conditionnement **Commerce**

Indicateurs

Unité commandable :
Unité facturable :
Unité logistique :
Présentoir garni :
Produit promotion consommateur :
Article réapprovisionnementnable : Oui Non Non utilisé
Article saisonnier : Oui Non Non utilisé
Article irrégulièrement emballé : Oui Non Non utilisé
Article "prêt à vendre" : Oui Non Non utilisé
Nombre d'articles en profondeur :
Nombre d'articles en largeur :

Dates

Date de début de validité de la fiche produit * :
Début de disponibilité à la commande * :
Fin de disponibilité à la commande :
Date de publication :
Début de disponibilité à l'expédition :
Date d'annulation (nouveau produit non commercialisé) :
Date de fin de fabrication :
Minimum de commande :
Multiple de commande :
Facteur de commande : - Unité de me... ▾

Devise : ▾
Date de début de validité du prix catalogue :
Date de fin de validité du prix catalogue :
Prix catalogue :
Base d'application du prix catalogue : - Unité de mesu... ▾

Taxes parafiscales

[+ Ajouter un élément](#)

[Retour à la liste](#) [Enregistrer](#)

La page est la même que celle pour le carton et l'unité de base.

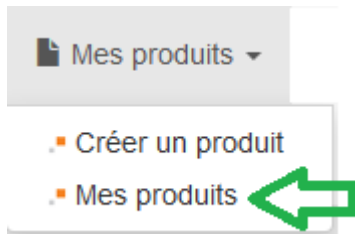
7. Dupliquer des fiches déjà créés pour allez plus vite

En réalité, bien souvent, seule la première fiche est longue à remplir, car une fois la première fiche faite, il est possible de la copier/coller et de la réutiliser pour les prochains produits similaires.








Evidemment, cette option est bien pratique si deux produits sont fortement similaires, par exemple deux bouteilles de vins, car ils ont les mêmes dimensions, le même poids etc.


Voici comment faire :

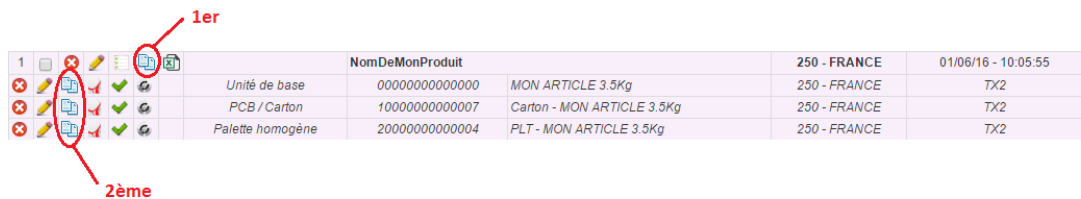
- Rendez-vous dans « Mes Produits -> Mes produits »










- Recherchez le produit que vous voulez dupliquer

		NomDeMonProduit		
1				01/06/16 - 10:05:55
		Unité de base	00000000000000	MON ARTICLE 3.5Kg
		PCB / Carton	100000000000007	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg
		Palette homogène	200000000000004	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg

- Ensuite, dupliquez le produit à l'aide de l'icône 



The image shows the same product list table as above. A red circle labeled '1er' highlights the first copy icon (two overlapping documents) in the first row. A red circle labeled '2ème' highlights the second copy icon (document with plus sign) in the second row.

		NomDeMonProduit		
1				01/06/16 - 10:05:55
		Unité de base	00000000000000	MON ARTICLE 3.5Kg
		PCB / Carton	100000000000007	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg
		Palette homogène	200000000000004	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg

Une petite remarque ici, vous remarquerez qu'il y a deux endroits où trouver cette icône :

- o Le « 1^{er} » permet de dupliquer toute la hiérarchie c'est bien souvent cette option dont vous aurez besoin.

1		NomDeMonProduit		250 - FRANCE	01/06/16 - 10:05:55
	Unité de base	000000000000000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PCB / Carton	100000000000007	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	Palette homogène	200000000000004	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

1		NomDeMonProduit		250 - FRANCE	01/06/16 - 10:05:55
	Unité de base	000000000000000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PCB / Carton	100000000000007	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	Palette homogène	200000000000004	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
2		NomDeMonProduitDuplique		250 - FRANCE	01/06/16 - 12:09:09
	Unité de base	ARENSEIGNER000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PCB / Carton	ARENSEIGNER001	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	Palette homogène	ARENSEIGNER002	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

- Le « 2^{ème} » permet de dupliquer l'unité commerciale au sein de la même hiérarchie, ce qui aura pour conséquence par exemple si on duplique uniquement le carton :

1		NomDeMonProduit
	Unité de base	000000000000000
	PCB / Carton	100000000000007
	Palette homogène	200000000000004

1		NomDeMonProduit
	Unité de base	000000000000000
	PCB / Carton	03000280702394
	PCB / Carton	100000000000007
	Palette homogène	200000000000004

Dupliqué au sein de la même hiérarchie

!!\ ATTENTION /\ !!

Bien que la duplication duplique quasiment tout, il y a quelques petites précautions à prendre toutefois :

- Vérifiez que vous ne copiez pas des erreurs, il serait dommage de devoir les corriger deux fois (cliquez sur le de la palette avant duplication).
- Une fois que vous avez dupliqué un produit n'oubliez pas de renseigner les nouveaux GTIN des produits.
- Faites attention à d'autres champs susceptibles de changer d'un produit à l'autre : libellé, les codes de nomenclature douanière, dimensions etc.
- De manière générale, vérifiez tout de même une à une chaque unité commerciale.



V. GUIDE PAS A PAS POUR PUBLIER UN PRODUIT ET SA FICHE TARIFAIRE

Introduction

Maintenant que nos produits ont été créés, nous aimerions bien les publier vers notre distributeur, Carrefour par exemple.

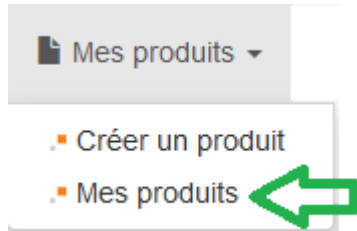
Pour une petite cure de rappel, je vous invite à relire l'[Introduction](#) résumant nos échanges avec le parangon et Carrefour.

Mais comment faire ?

- Etape 1 : S'assurer que la hiérarchie est valide
- Etape 2 : Créer une relation tarifaire avec notre souscripteur
- Etape 3 : Faire valider la relation tarifaire par GS1
- Etape 4 : Créer une fiche tarifaire
- Etape 5 : Faire valider votre fiche tarifaire
- Etape 6 : Faire référencer la hiérarchie sur le Parangon/GS1
- Etape 7 : Envoyer la hiérarchie au Parangon/GS1
- Etape 8 : Attendre la validation du Parangon/GS1
- Etape 9 : Choisir vers quel(s) distributeur(s) publier nos fiches
- Etape 10 : Attendre la validation des fiches
- Etape 11 : Fiches tarifaires envoyées automatiquement
- Etape 12 : C'est fini !

Etape 1 : S'assurer que la hiérarchie est valide

Une fois que vous avez fini de créer vos produits, ils seront tous visibles dans l'onglet « Mes Produits -> Mes produits ».



Vous aurez alors la liste de tous vos produits :

1			NomDeMonProduit		250 - FRANCE	01/06/16 - 10:05:55

			NomDeMonProduit		250 - FRANCE	01/06/16 - 10:05:55
	Unité de base	00001000028001	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2	
	PCB / Carton	10001000028008	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2	
	Palette homogène	20001000028005	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2	

Pour vérifier si une unité commerciale est « valide » (sans erreur apparente), il faut cliquer sur le « » correspondant à cette unité.

Si vous cliquez sur le de l'unité de base, seule celle-ci sera contrôlée.

Si vous cliquez sur celui du carton, le carton sera contrôlé, mais également ses fils : ici l'unité de base.

Et enfin si vous cliquez sur le de la palette, la palette sera contrôlée, le carton également, et donc l'unité de base également.

Vous l'aurez compris, pour contrôler toute la hiérarchie en une seule fois, il faut cliquer sur le de la palette.

1				NomDeMonProduit		

			NomDeMonProduit			
	Unité de base	00001000028001	MON ARTICLE 3.5Kg			
	PCB / Carton	10001000028008	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg			
	Palette homogène	20001000028005	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg			

Si le message du pop-up qui s'ouvre sur la page est vert et dit que tout est ok pour cette hiérarchie, c'est gagné, sinon il va falloir corriger l'(les) erreur(s) indiquée(s) par le(s) message(s) avant de continuer.

Etape 2 : Créer une relation tarifaire avec notre souscripteur

NB : Vous ne devez **pas** créer une relation tarifaire à chaque fois que vous faites une fiche tarifaire. La relation tarifaire vous permet d'ajouter un choix dans la liste de contact lorsque vous créez une fiche tarifaire.

Pour pouvoir créer une relation tarifaire, il faut aller dans l'onglet « Mes échanges -> Mes relations tarifaires »



Et cliquer sur «  Ajouter un élément ».

Vous arrivez alors sur cette page :

The form is titled 'Ajouter une relation' and contains the following fields:

Entreprise du contact *	Carrefour preprod
Nom du contact *	Synchronisation Fiche
Pays *	FRANCE
Devise d'échange *	Euro
Secteur d'application *	Supérette
Début effectif *	01/06/2016
Fin effective :	

Buttons: Retour, Enregistrer

Remarques :

- Pour Carrefour, le pays doit impérativement être « France » et la devise « Euro ».
- Lors de la création d'une relation, il est normalement impossible d'avoir différents acheteurs au sein d'une même entreprise dans le même pays. Pour Carrefour (uniquement !) il est possible d'avoir différents acheteurs dans la même entreprise, à condition de mettre un secteur d'application différent à chaque nouveau contact (ce champ n'est pas utilisé en interne par Carrefour).

Une fois vos informations remplies, vous pouvez alors enregistrer et revenir à la page représentant la liste de toutes vos relations tarifaires.

Etape 3 : Faire valider la relation tarifaire par GS1

NB : Uniquement si vous avez créé une nouvelle relation tarifaire.

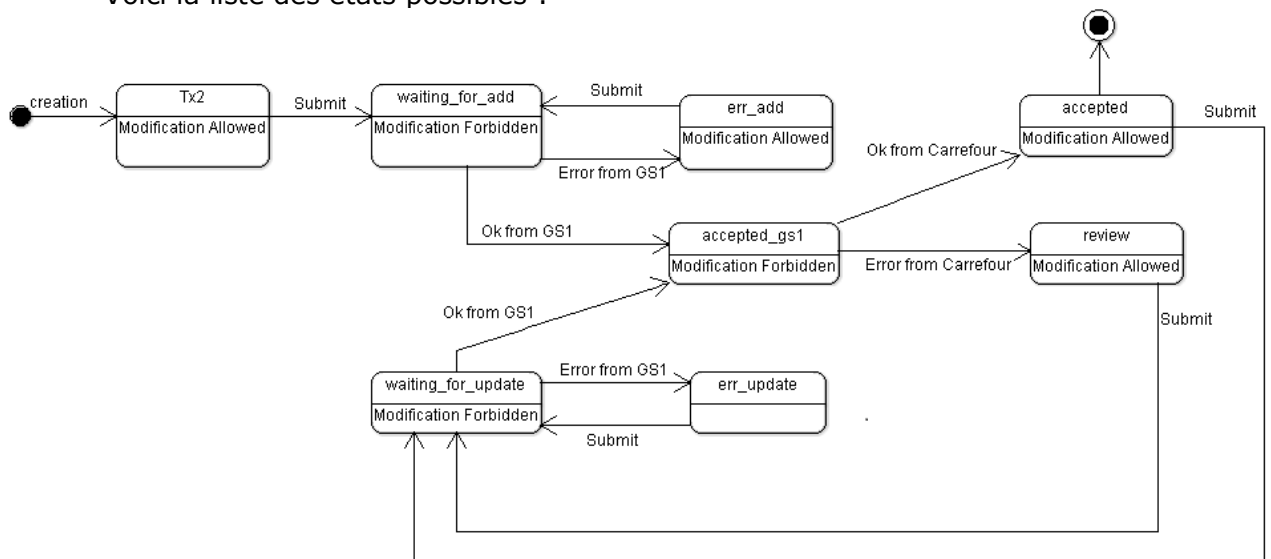
Tout comme la fiche produit, il faut valider (✓) la fiche, et si il n’y a pas de problème, vous pouvez alors l’envoyer à GS1 (✉).

- Juste après avoir cliqué sur ✉, le statut de la relation passera alors de « Tx2 » à « TX2 – Attente ajout ».
- Une fois que GS1 aura reçu et valider votre fiche, le statut passera de « TX2 – Attente ajout » à « Acceptée GS1 »
Ils enverront alors votre fiche à Carrefour attendant leurs validation également.
- Une fois la relation tarifaire confirmée par Carrefour, elle passera du statut « Acceptée GS1 » au statut « **Acceptée** ».

Action	Nom du contact	Entreprise	Début effectif	Fin effective	Statut
3 [🗑️] [✏️] [✓] [✉️]	Synchronisation Fiche	Carrefour preprod	01/06/16 - 00:00:00		Tx2
3 [🔍]	Synchronisation Fiche	Carrefour preprod	01/06/16 - 00:00:00		TX2 - attente ajout
3 [🔍]	Synchronisation Fiche	Carrefour preprod	01/06/16 - 00:00:00		Acceptée GS1
3 [✏️] [✓] [✉️]	Synchronisation Fiche	Carrefour preprod	01/06/16 - 00:00:00		Acceptée

Remarques :

- Le statut « **Acceptée** » est requis pour pouvoir envoyer vos fiches tarifaires.
- Voici la liste des états possibles :





Etape 4 : Créer une fiche tarifaire

1. Où est-ce ?

Pour pouvoir créer votre fiche tarifaire, il faut avoir suivi le tutoriel jusqu'à cette étape, c'est-à-dire qu'il faut une fiche produit créée et une relation tarifaire publiée et acceptée par votre souscripteur (Carrefour dans notre exemple).

Si vous remplissez ces conditions, vous allez enfin pouvoir créer votre première fiche tarifaire !

Pour cela rendez-vous dans :

- « Mes Produits -> Mes produits »
- Cliquez sur modifier (✎) votre produit 'unité de base'
- Allez dans l'onglet « Tarif »
- Et cliquez sur « Créer une fiche tarifaire »

2. Informations générales

Vous voilà à présent sur la page de création de votre fiche tarifaire !

Edition d'une fiche tarifaire

Produit à tarifier * : 00001000028001 - 250 - BASE_UNIT_OR_EACH - MON ARTICLE 3... ▾
Unité associée * : 20001000028005 - 250 - PALLET - PLT - MON ARTICLE 3... ▾
Contact * : Vous n'avez aucune relation associée à cette public... ▾
Envoi automatique * :

Type de tarif * : Tarif permanent simple ▾
Description générale * :
Date de début de validité de la condition tarifaire * :
Date de fin :
 Paiement des droits d'accises (si alcool) : Produit non alco... ▾

[Sauvegarder les changements](#)

[Retour à la liste](#) [Retour au produit](#)

La description générale n'est pas transmise au souscripteur. Il s'agit du nom de la fiche tarifaire telle qu'elle apparaîtra dans l'outil.

La description est rattachée à une date de début et de fin de validité de la condition tarifaire, et peut donc par exemple être implicitement rattachée à une promotion temporaire, si c'est le cas, je vous conseille de le faire figurer dans la description.

Le type de tarif peut être : tarif simple permanent, tarif promo hors événement commercial, tarif promo lié à un événement commercial, tarif multi paliers (permanent), tarif multi paliers (promo avec evt) ou tarif multi paliers (promo hors evt).

Lors de la sauvegarde, en fonction du type de tarif sélectionné, de nouveaux champs apparaîtront. Nous allons voir lesquels et comment les remplir.

Attention : Lors de la création, il faut cocher la case « Envoi automatique » car Carrefour attend un prix sous 6h après la publication de la fiche acceptée.

Lorsque tous les champs obligatoire (*) sont remplis vous pouvez cliquer sur « Sauvegarder les changements ».

Remarque :

Par défaut, les 2 champs du haut sont pré-remplis : le produit sur lequel appliquer le tarif, l'unité de plus haut niveau associé (dans le cas où il y aurait plusieurs palettes, il faudrait choisir parmi l'une d'elles). Vous n'avez plus qu'à choisir le bon contact.

3. Remplir les données – Tarif permanent simple


Si vous avez sélectionné le type « Tarif permanent simple », vous arrivez sur cette page :

The screenshot shows a web form for configuring a 'Tarif permanent simple'. The form is organized into several sections:

- Type de tarif ***: A dropdown menu with 'Tarif permanent simple' selected.
- Description générale ***: A text input field containing 'Tarif simple MON ARTICLE'.
- Date de début de validité de la condition tarifaire ***: A date picker showing '06/06/2016'.
- Date de fin ***: An empty date picker.
- Paiement des droits d'accises (si alcool) ***: A dropdown menu with 'Produit non alco...' selected.
- Libellé barème ***: A dropdown menu with 'FRANCO - Le fournisseur livre' selected.
- Remise CGV (total en %) ***: An empty text input field.
- Tarif Brut ***: An empty text input field.
- Prix d'achat net HT ***: An empty text input field.
- Prix d'achat net TTC ***: An empty text input field with a calculator icon.
- Statut ***: A text input field containing 'TX2'.

At the bottom of the form, there are three buttons: 'Contrôler', 'Envoyer', and 'Sauvegarder les changements'.

- « Libellé barème » : c'est le libellé barème 'scaleDescription'. Il doit être renseigné pour toutes les conditions tarifaires.
La valeur du libellé peut être par exemple 'FRANCO' ou encore 'DEPART'.
- Remise CGV (total en %) : Ce sont les accords commerciaux avec Carrefour qui ne doivent pas être indiqués en tant que remise dans le tarif.
Exemple : si remise CGV = 10%, le prix net HT = le prix brut – 10%
- Tarif brut : C'est le prix catalogue.
- Prix HT, prix TTC : exprimé dans la devise utilisé lors de la création de la relation tarifaire.

Lorsque le tarif brut est renseigné, vous pouvez cliquer sur l'image  pour calculer automatiquement le prix HT et le prix TTC.

Le bouton « Contrôler » permet de savoir si votre tarif est correctement renseigné.

Une fois votre fiche tarifaire renseignée, vous devez « Sauvegarder les changements » puis « faites « Retour au produit » puis passez à l'étape 5.

4. Remplir les données – Tarif promo hors événement commercial

Si vous avez sélectionné le type « Tarif promo hors événement commercial », vous arrivez sur cette page :

Type de tarif * : Tarif promo hors événement commercial

Description générale * : Tarif promo hors evt MON ARTICLE

Date de début de validité de la condition tarifaire * : 06/06/2016

Date de fin :

Paieement des droits d'accises (si alcool) : Produit non alco...

Libellé barème * : FRANCO - Le fournisseur livre

Remise CGV (total en %) :

Liste des remises

+ Ajouter une remise

Action	Libellé de la remise	Valeur de la remise	Unité de la remise	Prio.
	MA REMISE	5	VALUE	2

Tarif Brut * :

Prix d'achat net HT * :

Prix d'achat net TTC * :

Statut : TX2

Contrôler Envoyer Sauvegarder les changements

Vous pouvez ici créer des remises en cliquant sur « Ajouter une remise ». Dans ce cas, vous arrivez sur cette page :

Edition d'une remise

Libellé de la remise * : MA REMISE

Valeur de la remise * : 10

Unité de la remise * : Pourc...

Priorité d'application (1 = effectué en premier) : 1

Retour Enregistrer

Les remises créées sont associé à la fiche tarifaire. Dans une prochaine mise à jour, vous pourrez charger une remise que vous avez créée dans la page « Mon compte – Mes remises ».

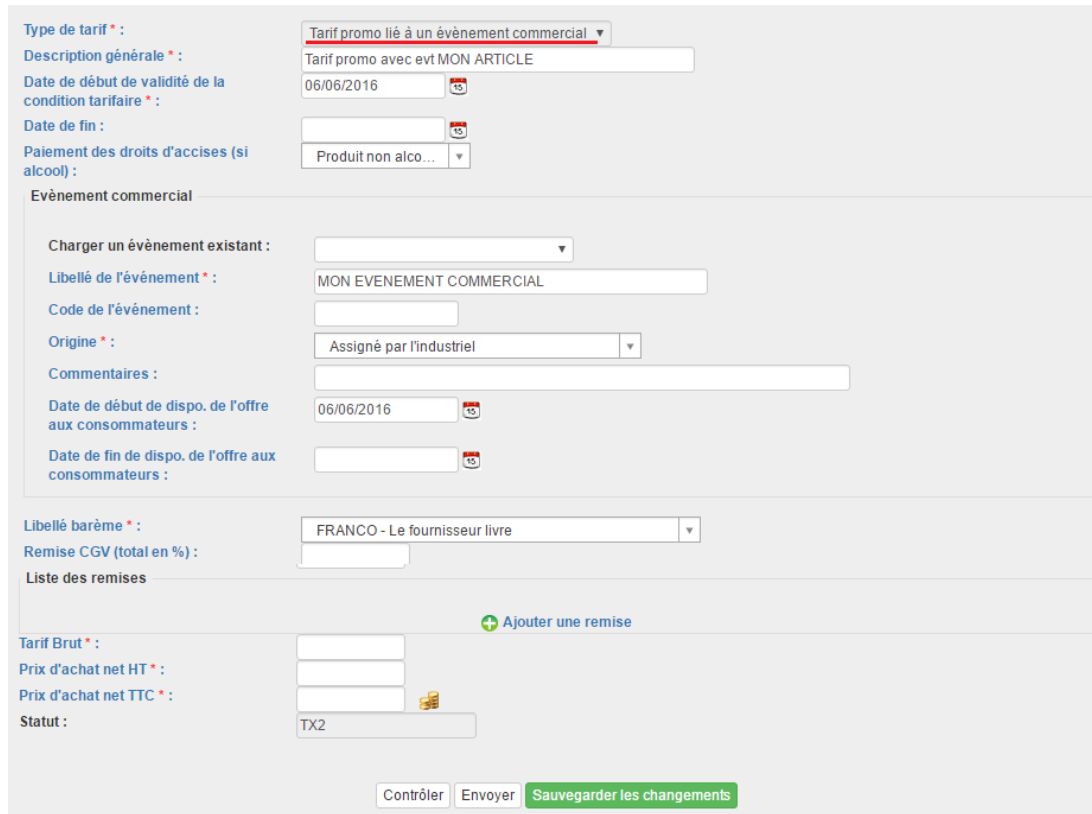
Il est possible d'associer plusieurs remises à une même fiche tarifaire, dans ce cas-là il est important de remplir la case « priorité » pour savoir dans quel ordre appliquer les remises. **Une priorité '1' sera appliquée avant une priorité '2'.**

Remarques :

- Il est également possible d'appliquer des remises non pas en Euros mais en pourcentage.
- Vous pouvez ajouter autant de remises que vous le désirez

5. Remplir les données – Tarif promo lié à un événement commercial

Si vous avez sélectionné le type « Tarif promo lié à un événement commercial », vous arrivez sur cette page :



The screenshot shows a web form for configuring a tariff. The form is divided into several sections:

- Type de tarif ***: A dropdown menu set to "Tarif promo lié à un événement commercial".
- Description générale ***: A text field containing "Tarif promo avec evt MON ARTICLE".
- Date de début de validité de la condition tarifaire ***: A date picker set to "06/06/2016".
- Date de fin ***: A date picker.
- Paiement des droits d'accises (si alcool) :**: A dropdown menu set to "Produit non alco...".
- Évènement commercial**: A section with several fields:
 - Charger un événement existant :** A dropdown menu.
 - Libellé de l'évènement ***: A text field containing "MON EVENEMENT COMMERCIAL".
 - Code de l'évènement :** A text field.
 - Origine ***: A dropdown menu set to "Assigné par l'industriel".
 - Commentaires :** A text area.
 - Date de début de dispo. de l'offre aux consommateurs :** A date picker set to "06/06/2016".
 - Date de fin de dispo. de l'offre aux consommateurs :** A date picker.
- Libellé barème ***: A dropdown menu set to "FRANCO - Le fournisseur livre".
- Remise CGV (total en %) :** A text field.
- Liste des remises**: A section with a green "+ Ajouter une remise" button.
- Tarif Brut ***: A text field.
- Prix d'achat net HT ***: A text field.
- Prix d'achat net TTC ***: A text field with a calculator icon.
- Statut :** A dropdown menu set to "TX2".

At the bottom of the form, there are three buttons: "Contrôler", "Envoyer", and "Sauvegarder les changements".

En plus de pouvoir ajouter des remises, vous pouvez ajouter un événement commercial.

Pour cela, il y a deux possibilités :

- Charger un événement existant, dans ce cas vous pouvez choisir parmi la liste des événements commerciaux créés dans « Mon comptes – Mes événements ».
Dans l'exemple, nous avons chargé l'évènement commercial créé durant le début de la documentation (« Editer/Ajouter un événement commercial »).
- Créer un événement spécialement pour ce produit en complétant les champs « Libellé de l'évènement », « Code de l'évènement », « Origine », « Commentaires », les dates de début et de fin de disponibilité de l'offre aux consommateurs.

Remarque : Seuls les champs suivis d'un astérisque (*) sont obligatoires

6. Remplir les données – Tarif multi paliers (permanent)

Si vous avez sélectionné le type « Tarif multi paliers (permanent) », vous arrivez sur cette page :

Type de tarif * : Tarif multipaliers (permanent)

Description générale * : Tarif multi paliers permanent MON ARTICLE

Date de début de validité de la condition tarifaire * : 06/06/2016

Date de fin :

Paiement des droits d'accises (si alcool) : Produit non alco...

Libellé barème * : FRANCO - Le fournisseur livre

Informations tarifaires

Action	Q. Min	Q. Max	Unité	Brut	Net HT	Net TTC	Statut
	1	100	Pièce	8.000	8.000	10.000	TX2
✘	101	200	Pièce	7.000	7.000	8.750	TX2

Contrôler
Envoyer
Sauvegarder les changements

Le palier est utilisé si jamais vous voulez établir des tarifs différents si votre souscripteur vous commande un grand lot de produit.

Par exemple ici, pour une commande de 1 à 100 pièces le coût serait de 8 euros/pc HT.

Il faudrait alors compléter la ligne juste en dessous pour, par exemple, préciser le cout/u pour une commande de 101 à 200 pièces.

7. Remplir les données – Tarif multi paliers (promo avec evt)

Si vous avez sélectionné le type « Tarif multi paliers (promo avec evt) », vous arrivez sur cette page :

Type de tarif * : Tarif multipaliers (promo avec evt) ▼

Description générale * : Tarif multi paliers (promo avec evt) MON ARTICLE

Date de début de validité de la condition tarifaire * : 06/06/2016 📅

Date de fin : 📅

Paiement des droits d'accises (si alcool) : Produit non alco... ▼

Evènement commercial

Charger un évènement existant : ▼

Libellé de l'évènement * : UN EVENEMENT POUR MON TARIF

Code de l'évènement :

Origine * : Assigné par l'acheteur ▼

Commentaires :

Date de début de dispo. de l'offre aux consommateurs : 📅

Date de fin de dispo. de l'offre aux consommateurs : 📅

Libellé barème * : FRANCO - Le fournisseur livre ▼

Liste des remises

+ Ajouter une remise

Action	Libellé de la remise	Valeur de la remise	Unité de la remise	Prio.
✕ ✎	MA REMISE	5	VALUE	2

Informations tarifaires

Action	Q. Min	Q. Max	Unité	Brut	Net HT	Net TTC	Statut
	1	100	Pièce ▼	8.000	8.000	10.000	TX2
			▼				
			▼				
			▼				
			▼				
			▼				
			▼				
			▼				

Contrôler
Envoyer
Sauvegarder les changements

Cette page est la fusion des pages de tarif promo lié à un évènement commercial et tarif multi paliers (permanent).

8. Remplir les données – Tarif multi paliers (promo hors evt)

Si vous avez sélectionné le type « Tarif multi paliers (promo hors evt) », vous arrivez sur cette page :

Type de tarif * : Tarif multipaliers (promo hors evt)

Description générale * : Tarif multi paliers (promo hors evt) MON ARTICLE

Date de début de validité de la condition tarifaire * : 06/06/2016

Date de fin :

Paiement des droits d'accises (si alcool) : Produit non alco...

Libellé barème * : FRANCO - Le fournisseur livre

Liste des remises

+ Ajouter une remise


Action	Libellé de la remise	Valeur de la remise	Unité de la remise	Prio.
✖ ✎	MA REMISE	5	VALUE	2

Informations tarifaires

Action	Q. Min	Q. Max	Unité	Brut	Net HT	Net TTC	Statut
	1	100	Pièce	8.000	8.000	10.000	TX2

Cette page est la fusion des pages de tarif promo hors événement commercial et tarif multi paliers (permanent).

9. Astuce pour aller plus vite

Vous avez peut être remarqué la présence de l'icône : «  ». Elle permet de dupliquer des fiches tarifaires pour aller plus vite. Vous arrivez sur cette page :

Dupliquer une fiche tarifaire

Tarif à dupliquer * : 00001000028001 - 20001000028005 - Tarif simple MON ARTICLE

Produit à tarifier * : - Choisir un produit -

Unité associée * : - Choisir un pro...

Contact * : Vous n'avez aucune relation associée à cette public...

Description générale * :

Sauvegarder les changements

Retour à la liste Retour au produit

Il faut choisir le produit à tarifier parmi tous vos produits ainsi que l'unité associée et le contact. Ensuite, il faut donner une description à votre tarif.

Pour l'exemple, j'ai dupliqué le tarif permanent simple créé précédemment.

Voici ce que l'on obtient une fois que l'on a cliqué sur « Sauvegarder les changements » :

Edition d'une fiche tarifaire

Produit à tarifier * : 00001000028001 - 250 - BASE_UNIT_OR_EACH - MON ARTICLE 3.5Kg

Unité associée * : 20001000028005 - 250 - PALLET - PLT - MON ARTICLE 3.5Kg

Contact * : Carrefour preprod - Synchronisation Fiche

Envoi automatique * :

Type de tarif * : Tarif permanent simple

Description générale * : Duplication tarif simple MON ARTICLE

Date de début de validité de la condition tarifaire * : 06/06/2016

Date de fin :

Paiement des droits d'accises (si alcool) : Produit non alco...

Libellé barème * : FRANCO - Le fournisseur livre

Remise CGV (total en %) :

Tarif Brut * : 10.000

Prix d'achat net HT * : 10.000

Prix d'achat net TTC * : 12.000

Statut : TX2

Contrôler Envoyer Sauvegarder les changements

Retour à la liste Retour au produit

Vous pouvez remarquer que les informations concernant les tarifs ont été complétées automatiquement.

Etape 5 : Faire valider votre fiche tarifaire

Une fois vos fiches tarifaires établies, vous devez vous assurer qu'elles sont correctement remplies, pour cela rendez-vous sur la page de votre produit dans l'onglet 'Tarif'.

Tarifs

Choisissez un produit: Format:

[Ajouter une unité commerciale](#)

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	00001000028001	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PCB / Carton	10001000028008	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	Palette homogène	20001000028005	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

[Créer une fiche tarifaire](#)
[Dupliquer une fiche tarifaire](#)

Action	Enseigne / Acheteur	Type	Description	Produit parent	Dates	Statut
<input type="checkbox"/>	Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Permanent	Tarif simple MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 -	TX2
<input type="checkbox"/>	Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Promo hors evt	Tarif promo hors evt MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 -	TX2
<input type="checkbox"/>	Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Promo avec evt	Tarif promo avec evt MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 -	TX2
<input type="checkbox"/>	Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Multipaliers	Tarif multi paliers permanent MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 -	TX2
<input type="checkbox"/>	Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Multipaliers (avec evt)	Tarif multi paliers (promo avec evt) MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 -	TX2
<input type="checkbox"/>	Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Multipaliers (hors evt)	Tarif multi paliers (promo hors evt) MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 -	TX2
<input type="checkbox"/>	Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Permanent	Duplication tarif simple MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 -	TX2

Puis cliquez sur valider (✓) :

Action	Enseigne / Acheteur	Type	Description	Produit parent	Dates	Statut
<input type="checkbox"/>	Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Permanent	Tarif simple MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 -	TX2
<input type="checkbox"/>	Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Promo hors evt	Tarif promo hors evt MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 -	TX2
<input type="checkbox"/>	Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Promo avec evt	Tarif promo avec evt MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 -	TX2
<input type="checkbox"/>	Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Multipaliers	Tarif multi paliers permanent MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 -	TX2
<input type="checkbox"/>	Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Multipaliers (avec evt)	Tarif multi paliers (promo avec evt) MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 -	TX2
<input type="checkbox"/>	Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Multipaliers (hors evt)	Tarif multi paliers (promo hors evt) MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 -	TX2
<input type="checkbox"/>	Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Permanent	Duplication tarif simple MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 -	TX2

S'il y a des corrections à apporter, je vous invite à les corriger.

Lorsque tout est ok, vous pouvez passer à la suite : le référencement de la hiérarchie sur le Parangon/GS1

Remarque : l'icône signifie que vous ne pouvez pas envoyer le tarif car la fiche n'est pas publiée. Comme vous avez coché la case « envoi automatique », vous n'avez plus à vous occuper du tarif. Lorsque la fiche sera correctement publiée, tous les tarifs s'enverront automatiquement... pratique !

Etape 6 : Référencer la hiérarchie sur le Parangon/GS1

Cette étape concerne seulement les nouvelles fiches.

Si votre produit vient d'être créé, vous devez la référencer sur le Parangon/GS1 :

1		NomDeMonProduit		250 - FRANCE	01/06/16 - 10:05:55	
		Unité de base	00001000028001	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
		PCB / Carton	10001000028008	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
		<u>PaLETTE homogène</u>	20001000028005	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

Remarque : Il faut référencer la palette pour que toute la hiérarchie soit référencée.

- Juste après avoir cliqué sur , le statut de la hiérarchie passera alors de « Tx2 » à « TX2 – Attente ajout ».
- Une fois que GS1 aura reçu votre hiérarchie, le statut passera de « TX2 – Attente ajout » à « GS1 – attente CIRR ».
- Une fois que GS1 aura validé votre hiérarchie, le statut passera de « GS1 – attente CIRR » à « GS1 »

1		NomDeMonProduit		250 - FRANCE	01/06/16 - 10:05:55	
		Unité de base	00001000028001	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
		PCB / Carton	10001000028008	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
		PaLETTE homogène	20001000028005	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2



1		NomDeMonProduit		250 - FRANCE	01/06/16 - 10:05:55	
		Unité de base	00001000028001	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2 - attente ajout
		PCB / Carton	10001000028008	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2 - attente ajout
		PaLETTE homogène	20001000028005	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2 - attente ajout



1		NomDeMonProduit		250 - FRANCE	01/06/16 - 10:05:55	
		Unité de base	00001000028001	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1 - attente CIRR
		PCB / Carton	10001000028008	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1 - attente CIRR
		PaLETTE homogène	20001000028005	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1 - attente CIRR



1		NomDeMonProduit		250 - FRANCE	01/06/16 - 10:05:55	
		Unité de base	00001000028001	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1
		PCB / Carton	10001000028008	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1
		PaLETTE homogène	20001000028005	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1

Ce statut « GS1 » signifie que votre fiche produit a bien été enregistré chez GS1/Parangon. Et qu'elle sera automatiquement transférée à tous les fournisseurs chez qui vous aurez publié cette fiche.

Etape 7 : Choisir vers quel(s) distributeur(s) publier nos fiches

Une fois votre fiche publiée sur le Parangon, rendez-vous dans la page « Mes échanges -> Mes publications »



Ajoutez une publication, en cliquant sur « ajouter une publication ».



Ensuite sélectionnez votre souscripteur, ajoutez tous les produits que vous souhaitez publier chez lui, puis cliquez sur enregistrer.



Etape 8 : Attendre la validation des fiches

Juste après avoir ajouté des fiches chez votre souscripteur, il faut qu'il les valide (pour dire s'il est intéressé ou non par votre produit).

S'il y a une incohérence dans la fiche produit (problème de date par exemple) le statut passera en « Révision ».

2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	00001000001400 90-2 37,5cl CTE BOURG CH COUDREE	250 - FRANCE	3021081011706 Prodis vins	29/04/16 - 10:06:22	Révision
---	--------------------------	--------------------------	--	--------------	------------------------------	---------------------	----------

Afin de voir le message d'erreur, vous devez cliquer sur le nom du produit puis sur l'icône en forme de loupe.

Si tout est ok, elle passera en statut « Reçu » ou « Synchronisée » pour Carrefour ou « Synchronisée » pour Alkemics, ceci voudra dire que votre produit est validé par votre souscripteur.

Liste des publications

85 résultats

Réinitialiser les filtres
Ajouter une publication

Tout déplier

Action	GTIN / Libellé	Marché cible	Souscripteur	Date de publication	Statut		
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	43760091720205 SUCRE COMPLET DE CANNE EN POUDRE BI	250 - FRANCE	3021081314302 Carrefour alimentaire	17/11/14 - 16:18:03	Acceptée
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	43760091720205 SUCRE COMPLET DE CANNE EN POUDRE BI	250 - FRANCE	3663215000011 Alkemics	21/01/16 - 18:06:03	Synchronisée

Etape 9 : Fiches tarifaires envoyées automatiquement

Une fois les publications acceptées par vos fournisseurs, vos fiches tarifaires vont s'envoyer automatiquement !

Si le statut passe en « Révision », il suffira de lire le message d'erreur et de corriger la fiche.

Si le statut passe en « Acceptée », cela veut dire que la fiche est bien reçue par votre fournisseur.

Etape 10 : C'est fini !

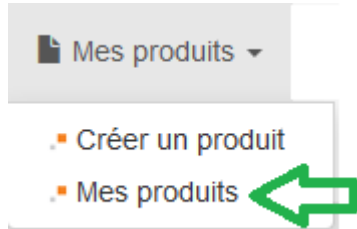
Si vous êtes arrivé jusqu'ici, bravo !


C'est que vous avez réussi à créer et publier correctement vos fiches produits et fiches tarifaires associées.

Une fois les premières fiches faites, les suivantes seront beaucoup plus rapides car vous saurez comment faire mais surtout parce que vous pourrez vous baser sur des fiches déjà validées pour les dupliquer, et ne modifier que les champs qui seront différents.

2. Comment modifier une fiche produit déjà publiée ?

Pour modifier une fiche produit déjà publiée, allez sur la page contenant la liste de tous vos produits.




















- Cliquez sur l'icône  correspondant à l'unité commerciale que vous souhaitez modifier
- Changez les informations que vous voulez
- Enregistrez
- Puis revenez sur la page contenant la liste de tous vos produits.

Le fait d'avoir enregistré n'a pas envoyé les changements au Parangon/GS1 ni à Carrefour, il a simplement permis de changer les informations du produit en local seulement.

ATTENTION : A partir de ce moment-là, la version de votre produit en local et la dernière version reçu par le Parangon/Gs1 ainsi que vos souscripteurs sont différentes.

Ainsi, après avoir effectué vos changements et sauvegardé, il va falloir retransmettre votre nouvelle version de la fiche produit au Parangon/GS1

Pour cela il vous suffira de renvoyer toute la hiérarchie comme vous avez pu le faire par le passé :

1	   	NomDeMonProduit	250 - FRANCE	01/06/16 - 10:05:55		
	   	Unité de base	00001000028001	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1
	   	PCB / Carton	10001000028008	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1
	    	<u>Palette homogène</u>	20001000028005	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1

IL NE FAUT PAS republier le produit dans « Mes échanges -> Mes Publications ». Une fois que la publication a déjà été validée, le simple fait de retransmettre une nouvelle fiche à GS1 est suffisant : GS1 est au courant des souscripteurs qui sont associés à cette fiche, et leurs retransmettra de façon automatique.

Résumé :

- Pour une création de produit il faut :
Envoyer à GS1 (mes produits -> mes produits)
Puis créer une publication (mes échanges -> mes publications).
- Tandis que pour une modification de fiche déjà acceptée :
Il faut juste envoyer à GS1 (mes produits -> mes produits).

3. Comment changer le gtin d'un produit ?

Si le produit n'a pas encore été soumis, il n'y a aucun problème, nous pouvons le modifier, car la fiche est restée en local. Pour cela, il vous suffit d'aller dans l'onglet descriptif de votre fiche produit.

Edition d'une fiche produit

Choisissez un produit: Format:

[Ajouter une unité commerciale](#)

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	ARENSEIGNER000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PCB / Carton	ARENSEIGNER001	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	Palette homogène	ARENSEIGNER002	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

Jamais soumis au Parangon/GS1

Descriptif | Conditionnement | Commerce | EU-1169 | Certification | Tarif | Multimédia

Type d'unité commerciale *:

Marché cible *:

GTIN *: **Champ modifiable**

Code fournisseur de l'article :

GTIN de l'article remplacé :

Libellé *:

Si le produit a déjà été accepté par le Parangon/GS1, cela implique qu'il est déjà référencé et enregistré chez eux. Le problème, c'est qu'un produit est identifié par son GTIN dans leur base de données. Si nous modifions en local le GTIN, et que nous l'envoyons, ils ne reconnaîtront plus le produit... Voici la marche à suivre :

- 1) Dupliquer toute la hiérarchie (depuis Mes produits -> mes produits), lui donner un nouveau nom, différent de l'ancien.

1		NomDeMonProduit	250 - FRANCE	01/06/16 - 10:05:55
	Unité de base	00001000028001 MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1
	PCB / Carton	10001000028008 Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1
	Palette homogène	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1

Nous avons donc maintenant 2 hiérarchies identiques : celle avec le(s) mauvais GTIN, et la nouvelle.

- 2) Le but à présent est non pas de supprimer l'ancienne, mais d'informer que l'on arrête ce produit.
 Pour cela, sur CHAQUE unité logistique de l'ancien produit (unité de base, carton, palette), allez dans l'onglet commerce -> fin de disponibilité à la commande, et remplissez ce champ à la date du jour.

Edition d'une fiche produit

Choisissez un produit : Format :

[+ Ajouter une unité commerciale](#)

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	00001000028001	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1
	PCB / Carton	10001000028008	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1
	Palette homogène	20001000028005	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1

Indicateurs

Unité consommateur :

Unité commandable :

Unité facturable :

Unité logistique :

Article à mesure variable :

Dates

Date de début de validité de la fiche produit * :

Début de disponibilité à la commande * :

Fin de disponibilité à la commande :

Faites le bien pour chaque unité logistique.

- Une fois la modification faite sur chaque unité logistique de la hiérarchie comportant un mauvais GTIN, vous allez devoir la resoumettre au Parangon

1			NomDeMonProduit		250 - FRANCE	01/06/16 - 10:05:55	
			Unité de base	00001000028001	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1
			PCB / Carton	10001000028008	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1
			Palette homogène	20001000028005	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1

En faisant cela, le Parangon/GS1 va voir que toutes les dates de fin de productions sont à la date du jour, et cela équivaudra à la suppression de l'ancienne hiérarchie dans leur système.

- 4) Une fois la mauvaise hiérarchie 'évincée', il va falloir compléter et envoyer la bonne : celle qui a été créé quand vous aviez cliqué sur dupliquer.

Elle devrait ressembler à quelque chose comme ça :

		NomDeMonProduitDuplique		250 - FRANCE	01/06/16 - 12:09:09	
2		Unité de base	ARENSEIGNER000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
		PCB / Carton	ARENSEIGNER001	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
		Palette homogène	ARENSEIGNER002	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

Editez alors chaque unité commerciale, en remplaçant le GTIN « ARENSEIGNER00x » Par le nouveau GTIN.

		NomDeMonProduitDuplique		250 - FRANCE	01/06/16 - 12:09:09	
2		Unité de base	ARENSEIGNER000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
		PCB / Carton	ARENSEIGNER001	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
		Palette homogène	ARENSEIGNER002	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2



		NomDeMonProduitDuplique		250 - FRANCE	01/06/16 - 12:09:09	
2		Unité de base	04000281000054	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
		PCB / Carton	04000281000047	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
		Palette homogène	04000281000030	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

ATTENTION :

Il y a néanmoins une 'mauvaise' nouvelle. Si jamais un seul GTIN était faux, étant donné qu'ils gardent une trace des anciennes hiérarchies, **vous allez devoir mettre un nouveau GTIN pour CHAQUE élément de la hiérarchie.**

- 5) Il ne vous restera ensuite qu'à référencer sur le Parangon/GS1 ce nouveau produit.

		NomDeMonProduitDuplique		250 - FRANCE	01/06/16 - 12:09:09	
2		Unité de base	04000281000054	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
		PCB / Carton	04000281000047	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
		Palette homogène	04000281000030	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

Une fois le produit référencer par le Parangon, **n'oubliez pas de le publier à nouveau** dans mes échanges -> mes publications, il s'agit en effet d'un nouveau produit aux yeux du Parangon.

4. Comment modifier une fiche tarifaire ?

Il suffit de se rendre sur l'unité de base de votre produit, dans l'onglet « Tarif », et de cliquer sur éditer

Tarifs

Choisissez un produit : Format :

[+ Ajouter une unité commerciale](#)

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	00001000028001	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1
	PCB / Carton	10001000028008	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1
	Palette homogène	20001000028005	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1

[+ Créer une fiche tarifaire](#) [Dupliquer une fiche tarifaire](#)

	Action	Enseigne / Acheteur	Type	Description	Produit parent	Dates	Statut
1		Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Permanent	Tarif simple MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 -	TX2
2		Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Promo hors evt	Tarif promo hors evt MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 -	TX2
3		Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Promo avec evt	Tarif promo avec evt MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 -	TX2
4		Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Multipaliers	Tarif multi paliers permanent MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 -	TX2
5		Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Multipaliers (avec evt)	Tarif multi paliers (promo avec evt) MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 -	TX2
6		Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Multipaliers (hors evt)	Tarif multi paliers (promo hors evt) MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 -	TX2
7		Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Permanent	Duplication tarif simple MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 -	TX2

Vérifiez bien que la case « envoi automatique » est cochée.

Remarque :

Si le bouton « éditer » n'est pas présent, mais qu'il y a une loupe à la place :

1		Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Permanent	00 TEST	00001000027882 00 AOP POULIGNY ST PIERRE 250G	00001000027905 00 AOP POULIGNY ST PIERRE	01/04/2016 -	Acceptée GS1
---	--	---	-----------	---------	--	---	-----------------	--------------

Ceci signifie que votre produit n'est pas modifiable, pour le moment, car il n'est pas dans un statut valide : en cours d'envoi, en attente de validation, etc.

5. Comment copier une fiche tarifaire ?

Il est possible à partir de n'importe quel produit, de dupliquer une fiche tarifaire déjà existante (validé ou non par le parangon), même si cette fiche tarifaire est associée à un autre produit.

Pour cela, allez sur l'onglet « Tarif » de votre fiche produit, et cliquez sur « Dupliquer une fiche tarifaire ».

The screenshot shows the 'Tarifs' (Rates) section of a software interface. At the top, there are dropdown menus for 'Choisissez un produit:' (set to 'NomDeMonProduitDuplique') and 'Format:' (set to 'Simple'). Below this is a table with the following data:

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	ARENSEIGNER000	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PCB / Carton	ARENSEIGNER001	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2
	PaLETTE homogène	ARENSEIGNER002	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	TX2

Below the table are tabs for 'Descriptif', 'Conditionnement', 'Commerce', 'EU-1169', 'Certification', 'Tarif', and 'Multimédia'. The 'Tarif' tab is active. Below the tabs are two buttons: 'Créer une fiche tarifaire' and 'Dupliquer une fiche tarifaire', with the latter highlighted in a red box. At the bottom, there is a table with columns 'Action', 'Enseigne / Acheteur', 'Type', 'Description', 'Produit parent', 'Dates', and 'Statut', which is currently empty with the message 'Aucun résultat trouvé'. A 'Retour à la liste' button is at the very bottom.

Et cette fois ci, sur l'écran suivant, nous allons choisir un tarif à dupliquer. Puis, nous allons choisir le produit à tarifier, l'unité associée et le contact et renseigner la description générale. Cliquez sur « Sauvegarder les changements » pour dupliquer la fiche tarifaire.

The screenshot shows the 'Dupliquer une fiche tarifaire' (Duplicate a rate card) form. It contains the following fields:

- Tarif à dupliquer ***: A dropdown menu showing '00001000028001 - 20001000028005 - Tarif simple MON ARTICLE'.
- Produit à tarifier ***: A dropdown menu with '- Choisir un produit -'.
- Unité associée ***: A dropdown menu with '- Choisir un pro...'.
- Contact ***: A dropdown menu with 'Vous n'avez aucune relation associée à cette public...'.
- Description générale ***: A text input field.

At the bottom of the form are three buttons: 'Sauvegarder les changements' (highlighted in green), 'Retour à la liste', and 'Retour au produit'.

Une fois la fiche tarifaire dupliquée, n'hésitez pas à changer les dates de début/fin, et les informations tarifaires si jamais elles ne correspondaient pas exactement à vos besoins.

6. Explication sur le code couleur des date pour les fiches tarifaires.

Tarifs

Choisissez un produit : Format :

[Ajouter une unité commerciale](#)

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	00001000028001	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1
	PCB / Carton	10001000028008	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1
	PaLETTE homogène	20001000028005	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1

Descriptif Conditionnement Commerce

[Créer une fiche tarifaire](#) [Dupliquer une fiche tarifaire](#)

Action	Enseigne / Acheteur	Type	Description	Produit parent	Dates	Statut
1	Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Permanent	Tarif simple MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 08/06/2016	TX2
2	Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Promo hors evt	Tarif promo hors evt MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	01/06/2016 02/06/2016	TX2
3	Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Permanent	tarif permanent	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	02/06/2016 06/06/2016	TX2

[Retour à la liste](#)

Si la date est de couleur :

- **Grise** :
Cela signifie que la date de début n'a pas encore été atteinte :
Aujourd'hui -> Début -> Fin
- **Verte** :
Cela signifie que la date de début a été atteinte, et que la date de fin n'a pas encore été atteinte (si il y en a une)
Début -> **Aujourd'hui** -> Fin
- **Orange** :
Cela signifie que la date de fin a été atteinte
Début -> Fin -> **Aujourd'hui**

7. Comment visualiser l'interface complète de saisie des données ?

L'interface complète est beaucoup plus dense. Beaucoup plus d'informations y sont présentes.

Cependant, comme son nom l'indique, cette interface est beaucoup moins intuitive, bien que complète.

Pour pouvoir y accéder, il vous suffit de vous rendre sur la fiche produit de votre produit, puis de changer le format de l'interface :

Chisissez un produit : Format: Simple

[Ajouter une unité commerciale](#)

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libre	Marché cible	Statut
	Unité de base	00001000028001	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1
	PCB / Carton	10001000028008	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1
	Palette homogène	20001000028005	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1

Descriptif Conditionnement Commerce EU-1169 Certification Tarif **Multimédia**

Informations multimédia

[Ajouter un élément](#)

[Retour à la liste](#) [Enregistrer](#)

8. Comment supprimer une fiche tarifaire ?

Si votre fiche tarifaire :

- N'a jamais été envoyée et acceptée par le Parangon
OU
Si la date de début n'a pas été atteinte (couleur grise)

Vous pouvez supprimer la fiche directement

Tarifs

Choisissez un produit : Format :

[Ajouter une unité commerciale](#)

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	00001000028001	MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1
	PCB / Carton	10001000028008	Carton - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1
	Palette homogène	20001000028005	PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	250 - FRANCE	GS1

[Créer une fiche tarifaire](#) [Dupliquer une fiche tarifaire](#)

Action	Enseigne / Acheteur	Type	Description	Produit parent	Dates	Statut
1	Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Permanent	Tarif simple MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	06/06/2016 08/06/2016	TX2
2	Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Promo hors evt	Tarif promo hors evt MON ARTICLE	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	01/06/2016 02/06/2016	TX2
3	Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Permanent	tarif permanent	20001000028005 PLT - MON ARTICLE 3.5Kg	02/06/2016 06/06/2016	TX2

Remarque : L'une ou l'autre condition est suffisante, pas besoin des deux : vous pouvez supprimer une fiche tarifaire où la date de début à déjà été atteinte si elle est toujours en statut Tx2 (= non envoyée) par exemple.

- A déjà été soumise au Parangon, acceptée par celui-ci, avec une date de début déjà atteinte :

Vous ne pouvez pas directement supprimer la fiche tarifaire, il faut modifier la date de fin pour la mettre à la date du jour et resoumettre votre fiche.

Tarifs

Choisissez un produit : Format :

[Ajouter une unité commerciale](#)

Action	Type d'unité commerciale	GTIN	Libellé	Marché cible	Statut
	Unité de base	03224339766001	1-1 AOP POULIGNY ST PIERRE 250G	250 - FRANCE	GS1
	PCB / Carton	13224339766008	1-1 AOP POULIGNY ST PIERRE	250 - FRANCE	GS1
	PaLETTE homogène	23224339766005	1-1 AOP POULIGNY ST PIERRE	250 - FRANCE	GS1

Descriptif Conditionnement Commerce EU-1169 Certification **Tarif** Multimédia

[Créer une fiche tarifaire](#) [Dupliquer une fiche tarifaire](#)

Action	Enseigne / Acheteur	Type	Description	Produit parent	Dates	Statut
	Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Permanent	1-1	23224339766005 1-1 AOP POULIGNY ST PIERRE	01/04/2016 -	Acceptée

[Retour à la liste](#)



Type de tarif * :

Description générale * :

Date de début de validité de la condition tarifaire * :

Date de fin : **Date du jour**

Paiement des droits d'accises (si alcool) :



1		Carrefour preprod Synchronisation Fiche	Permanent	1-1	23224339766005 1-1 AOP POULIGNY ST PIERRE	01/04/2016 03/06/2016	Acceptée
---	--	---	-----------	-----	--	--	----------